

Anhang 78: SMS-Versand

Mit dem Baustein SMS-Versand können aus KuferSQL heraus SMS mit einem simplen Klick auf das neue SMS-Symbol auf Handys versendet werden.

Beim Informieren der Teilnehmer über einen Kursausfall bzw. bei einem Ausfall eines Kurstages ist es möglich anzugeben, dass Teilnehmer, Hausmeister und Dozenten mit Hilfe einer SMS benachrichtigt werden. Die Teilnehmer können eine Rück-SMS an die eMail-Adresse der Einrichtung senden.

Hierbei handelt es sich um einen (was KuferSQL betrifft: **kostenfreien**) Zusatzbaustein, der in den Zentralen Einstellungen unter Module freigeschalten werden muss. Neben dieser Freischaltung ist die Bestellung eines SMS-Kontingentes bei dem von uns ausgewählten SMS-Provider (Fa. Netxp) erforderlich.

Unsere Hotline gibt gerne Auskunft zum genauen Funktionsumfang dieses Bausteins. Eine genaue Übersicht zu den Preisen für die SMS-Kontingente (je nach Kontingentgröße ab 6 Cent je SMS) entnehmen Sie bitte den Preistabellen des SMS-Providers Netxp.

Das Versenden von SMS-Nachrichten ist auch an Empfänger im Ausland möglich. Laut Auskunft des SMS-Providers Netxp entstehen hierfür keine zusätzlichen Kosten.

Auf unserer Homepage unter „Zusatzmodule“ befindet sich zum Download ein Bestellformular für die SMS-Kontingente und ein Link zum Download eines kostenlosen Test-Accounts mit 20 freien SMS.

Inhalt:

1.	Freischalten des Zusatzbausteines und weitere Einstellungen	Seite 2
	Vorbelegungen für die Benachrichtigung bei Kursausfall	Seite 3
	Hinterlegen von SMS-Vorlagen	Seite 5
2.	Versand einer Einzel-SMS	Seite 6
3.	Versand von SMS an mehrere Teilnehmer aus der Belegung	Seite 7
4.	SMS-Versand bei Kursausfall	Seite 9
5.	Sammelversand von SMS	Seite 12
6.	Übersicht, aus welchen Programmpunkten der SMS-Versand möglich ist	Seite 12
7.	Antwort der Teilnehmer an Mail-Adresse der Einrichtung / des Benutzers senden	Seite 14
8.	Anhang: Bestellformular von der Firma Netxp	Seite 15
	Weiterführende Links	Seite 18

1. Freischalten des Zusatzbausteines und weitere Einstellungen:

In den zentralen Einstellungen unter "Module" gibt es den Schalter "SMS-Versand" zur Freischaltung dieses Zusatzbausteines.



Um nachfolgende „Einstellungen“ vornehmen zu können, ist vorab beim SMS-Provider Netxp ein Kontingent von SMS-Nachrichten einzukaufen. Bei der Hotline kann zur Bestellung eines SMS-Kontingentes ein Formular angefordert werden.

Die damit erhaltenen Verbindungsdaten zum SMS-Server der Fa. Netxp sind im nebenstehenden Bildschirm einzutragen:

- Benutzername
- Passwort
- Antwort-eMail: es ist möglich, eine Mail-Adresse für SMS-Antworten entweder zentral oder je Benutzer zu definieren (Seite „eMail“ in der Benutzerverwaltung).

empfohlene SMS-Typen:

Typ 6, Standard: SMS ohne Absenderkennung: Vorteil: günstig; Nachteil: bei manchen Mobilanbietern evtl. verzögerte Zustellung

Typ 18: SMS mit Absenderkennung über Direktanbindung: Vorteil: wirkt professioneller; Nachteil: teurer.

Stand 03.02.2016:

Der **Typ 18** ermöglicht zwar eine eigene Nummer oder Namen als Absender anzugeben, war aber standardmäßig nicht in der Lage, eine SMS zu versenden, auf die geantwortet werden konnte. Die Antworten laufen auf die in KuferSQL hinterlegte Mail-Adresse (Zentrale Einstellung oder je Benutzer) zurück.

Die Möglichkeit, auf die SMS zu antworten, wurde vom Provider NetXP jetzt auch für den Typ 18 implementiert. Hierfür muss nur als Absender (in den Einstellungen in KuferSQL) folgender Wert eingetragen werden: !RUECKSMS!

Damit können auch für den Typ 18 die SMS mit einer individuellen Handy-Nummer als Absender zugestellt werden, auf die geantwortet werden kann. Logischerweise ist es dann natürlich nicht mehr möglich, eine eigene Nummer oder den eigenen Namen als Absender anzugeben.

Empfehlung: Erstellen Sie sich in KuferSQL eine entsprechende Vorlage für den SMS-Versand mit Angabe des Absenders in der Vorlage (z.B.: „Ihre VHS:...“), da beim Standard-Typ eine unbekannte Absenderkennung erstellt wird.

Kontingent: Das verfügbare SMS-Kontingent kann online überprüft werden. Diese Überprüfung ist auch aus den Bildschirmen zum Versenden möglich.

Folgende **Vorbelegungen für die Benachrichtigung bei einem Kursausfall** können unter „Einstellungen / Einstellungen für Bildschirm-Vorgaben und Workflow“ unter dem Reiter „Kursausfall / Aktivierung“ vorgenommen werden:

Einstellungen für Bildschirm-Vorgaben und Workflow

Tagesinfo Termine Kommunikationscenter Auswertecenter Info-Center Telefonliste Rechnungcenter Deckungsbeitrag Sammeländerung

Allgemein Blätter Druckvorgaben Exporte Kopien Freigaben Ab-Um-/Weitermelden Kursausfall/Aktivierung Raum Geld Kassenliste Ist-Journal

Kursausfall und Wiederaktivierung

Kursausfall: Forderungen ausbuchen: ☒

Kursaktivierung: Forderungen wieder einbuchen: ☒

Honorar bei Kursausfall auf Null setzen: ☐

Fiktive Kosten bei Kursausfall auf Null setzen: ☐

Kursdauer und UE auf Null setzen: ☐

Kursfreigabe in der VHS-App entfernen: ☐

Raum bei Kursausfall freigeben: ☒

Kurstage löschen: ☐ alle

Kurs- und Kurstag-Ausfall: Benachrichtigungen an Teilnehmer versenden: ☒

Vorschlag für Markierung:

☐ keine

☐ Priorität eMail, Word

☐ Priorität Telefon, eMail, Word

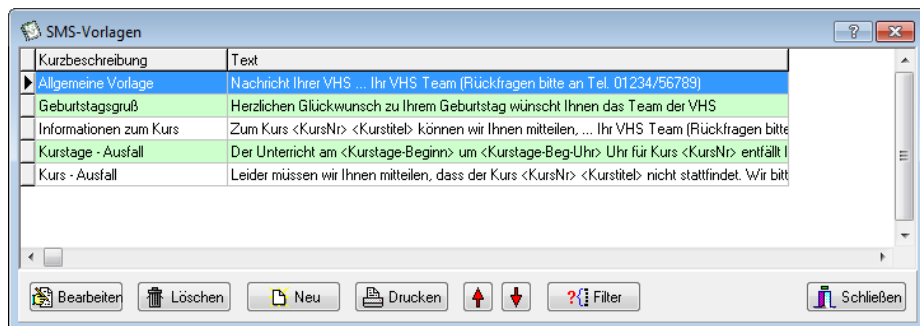
☐ Priorität SMS, Telefon, eMail, Word

☒ Priorität SMS, eMail, Telefon, Word

- Benachrichtigungen an Teilnehmer versenden (hier kann festgelegt werden, dass bei einem Kursausfall ohne weitere Rückfrage in das Benachrichtigungsfenster (Word, Mail, Telefonliste, SMS) verzweigt werden soll).
- Vorschlag für Markierung (Vorgabe der Priorität), in welcher Reihenfolge (Mail, SMS, Telefon, Word) versucht wird, mit den Teilnehmern in Kontakt zu treten.

Hinterlegen von SMS-Vorlagen für den SMS-Versand:

Unter „Einstellungen / SMS-Vorlagen“ können in einer neuen Hinterlegungstabelle Textvorschläge für immer wiederkehrende SMS-Nachrichten hinterlegt werden, die dann beim Versand einer SMS in einer Auswahlbox aufrufbar sind.



Für SMS-Textvorschläge, die an Teilnehmer eines Kurses versandt werden, können folgende Variablen definiert werden:

<KursNr>	<Kurstitel>	<Programmheft-Titel>	
<Beginn>	<Ende>	<Beg-Uhr>	<Ende-Uhr>
<Beginn-WoTag-Kurz>	<Kursort>	<Kurstage-Kursort>	
<Kurstage-Beginn>	<Kurstage-Beg-Uhr>	<Ansprache>	

Die Variablen für die Kurstage können nur beim Versand einer SMS aus dem Bereich Kurstage mit Daten gefüllt werden.

Die Variable <Ansprache> gibt für die Erstellung einer SMS die passende Ansprache (Sehr geehrte(r) Frau/Herr) aus. Wurde keine Ansprache eingetragen, so wird die Ansprache wie gewohnt aus Name, Vorname, Geschlecht und Titel generiert. Die Variable wird nur gefüllt, wenn es sich um eine Einzel-SMS handelt, da es sich bei einer Sammel-SMS um mehrere verschiedene Personen handeln kann.

Die Anzeige der SMS-Vorlagen kann auf bestimmte Gruppen bzw. Mitarbeiter (max. 3) sowie auf Außenstellen und Mandanten beschränkt werden. Hierzu ist auch eine Filterfunktion verfügbar.

Vorlage für Gruppe, etc.:

Kennung1:

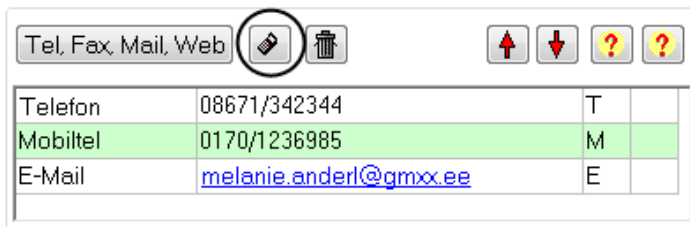
Kennung2:

Kennung3:

Außenstelle:

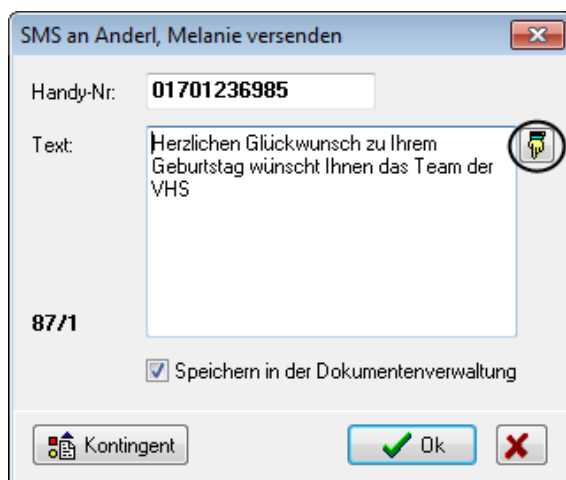
Mandant:

2. Versand einer Einzel-SMS



Telefon	08671/342344	T	
Mobitel	0170/1236985	M	
E-Mail	melanie.anderl@gmx.ee	E	

Mit einem simplen Klick auf das SMS-Symbol kann aus KuferSQL heraus direkt eine SMS aufs Handy gesendet werden.



SMS an Anderl, Melanie versenden

Handy-Nr: **01701236985**

Text: Herzlichen Glückwunsch zu Ihrem Geburtstag wünscht Ihnen das Team der VHS

87/1

☒ Speichern in der Dokumentenverwaltung

Kontingent

Ok

Cancel

Über das Handsymbol können hinterlegte Vorlagen zum Erstellen des Textes eingefügt werden. Die Eingabe von maximal 160 Zeichen ist möglich, die noch frei verfügbaren Zeichen werden über den Zähler angezeigt.

Vorsicht: Änderungen an der Handy-Nummer in diesem Bildschirm werden nicht in die Stammdaten zurückgespeichert.

3. Versand von SMS an mehrere Teilnehmer aus der Belegung:

In der **Belegung** gibt es unter **Extras** den Button „SMS“, mit dem in folgenden Bildschirm verzweigt werden kann:

	Teilnehmer	Stat.	Bemerkung Intern	Bemerkung Extern	Handynummer
<input checked="" type="checkbox"/>	Janker, Sebastian	A			0171/1563854
<input checked="" type="checkbox"/>	Brenner, Karl	A			
<input checked="" type="checkbox"/>	Geier, Markus	A			0170/25368956
<input checked="" type="checkbox"/>	Mannhardt, Heike	A			
<input checked="" type="checkbox"/>	Reis, Arnold	A			0161/9543673
<input checked="" type="checkbox"/>	Weigand, Franz	A			
<input checked="" type="checkbox"/>	Meier, Stefan	A			0178/168168168
<input checked="" type="checkbox"/>	Neubauer, Inge	A			
<input type="checkbox"/>	Geisberger, Renate	A			

☐ nur die mit Handynummer anzeigen **9 Teilnehmer, davon 4 markiert** SMS erstellen Beenden

Optional können nur die Teilnehmer mit einer Handynummer angezeigt werden.

Mit Klick auf den Button „SMS erstellen“ wird das folgende Fenster zum Erstellen einer SMS geöffnet:

Sammel-SMS: Teilnehmer von Kurs: 142-3210

4 Empfänger ausgewählt

Text:

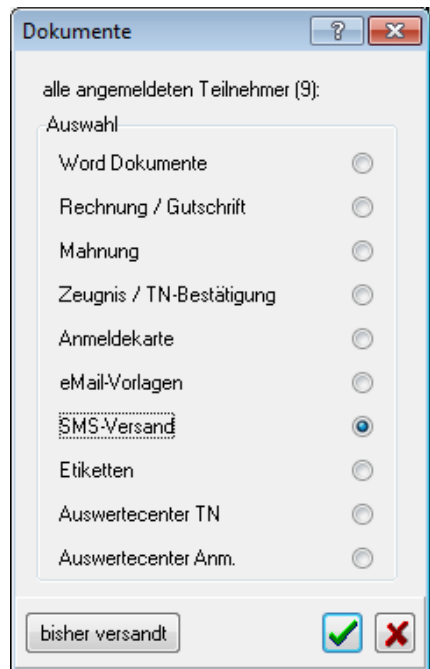
160/1

☒ Speichern in der Dokumentenverwaltung

Kontingent Ok

Belegung / Dokumente / SMS: In der Belegung unter dem Button „Dokumente“ kann an alle markierten Teilnehmer eine SMS erstellt werden.

Nach Auswahl der Option „SMS“ öffnet sich der Bildschirm für den SMS-Versand und es kann für alle Teilnehmer, die eine Mobilfunknummer haben, eine SMS erstellt werden.



Belegung / Kommunikation: Über diesen Menüpunkt öffnet sich der Benachrichtigungsbildschirm zum Informieren der Teilnehmer, der auf der nächsten Seite ausführlich beschrieben ist.

4. SMS-Versand bei Kursausfall:

Bei einem Kursausfall oder Kurstagsausfall kann ein Bildschirm geöffnet werden, in dem mit verschiedenen Optionen die Art der Benachrichtigung an die Teilnehmer, Hausmeister oder Dozenten ausgewählt werden kann.

Aktionen für den Kursausfall von Kurs 142-3210 Jazz-Gymnastik

☒ Raum freigeben

Kurstage löschen

☒ alle

☐ alle, außer dem ersten, diesen auf "Ausfall" setzen

☐ auf Pseudoraum buchen ☐ Medien löschen

☐ Honorar auf Null setzen

☐ Fiktive Kosten auf Null setzen

☐ Kursdauer und UE auf Null setzen

☐ Kursfreigabe in der VHS-App entfernen

☒ Kurs auch nicht mehr im Web anzeigen

☒ Benachrichtigungen (Word, Mail, Telefon, SMS) an Teilnehmer versenden

☐ Info an Mitarbeiter (d.h. Einträge in die Tagesinfo) versenden

Ausfallgrund:

☒ Ok ☐ Abbruch

Ist dieser Haken gesetzt, so wird ein Fenster geöffnet, in dem weitere Einstellungen für die Benachrichtigung von Teilnehmern, Dozenten und des Hausmeisters gesetzt werden können.

Kommunikationscenter - Ausfall von Kurs 142-3210

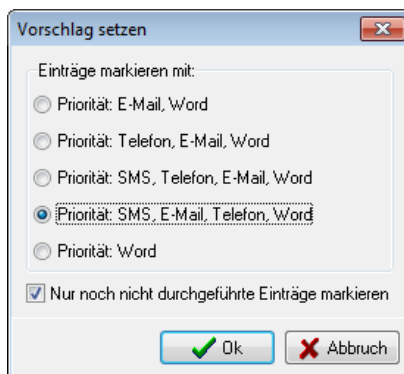
☐ Absagedatum setzen

Name	Vorname	±	Absage am	Straße	Ort	Telefon	eMail	Mobiletelefon	Word	Tel	Mail	SMS	H
Brenner	Karl	A		Blumenstr. 15	A-5020 Salzburg	0043/9385/29				X			
Geier	Markus	A		Tulpenweg 34	84453 Mühldorf	08631/263569	m.geier@gmx	0170/2536895				X	
Geisberger	Renate	A		Schillerstraße 2	84453 Mühldorf	08631/892734	renate.geisb@				X		
Janker	Sebastian	A		Gründweg 21	84453 Mühldorf	08631/7865	JankerSebi@	0171/1563854				X	
Mannhardt	Heike	A		Rottstr. 23	84539 Ampfing	08636/12257	Mannhart@tt-				X		
Meier	Stefan	A		Tauernstr.35	87532 Simbach	08772/13243	MeerIQQ@sed	0178/1681681				X	
Neubauer	Inge	A		Schwepperma	84453 Mühldorf	08631/45252				X			
Reis	Arnold	A		Oderstraße 78	84453 Mühldorf	08631/73245	arnold_reis@gr	0161/9543673				X	
Weigand	Franz	A		Holzhauser Str.	84453 Mühldorf	08631/49697				X			

Es kann aus diesem Bildschirm heraus jeder über die Telefonanbindung direkt benachrichtigt, ein Eintrag in die Telefonliste generiert werden (wenn man ihn nicht erreicht hat) oder eine Benachrichtigung per eMail, mit Word oder über eine SMS versendet werden.

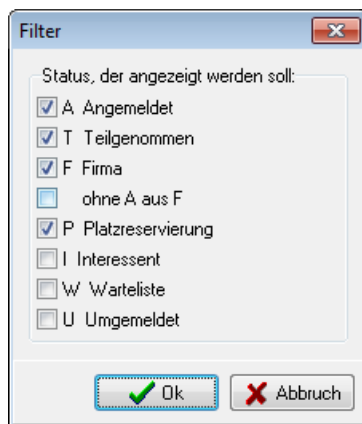
Die jeweiligen Schaltflächen werden dabei nur aktiv, wenn mindestens eine Markierung vorhanden ist, oder im Falle des SMS Versandes dieser auch freigeschaltet ist.

Die Schaltfläche „**Vorschlag**“ bietet die Möglichkeit die Markierungen nach einer bestimmten Priorität vorzunehmen. D.h. das z.B. Teilnehmer mit einer Mobilnummer für den SMS Versand markiert werden, oder wenn nicht vorhanden als nächste Möglichkeit die Benachrichtigung per Telefon und so weiter. Es stehen hier 5 verschiedene Prioritäten und Möglichkeiten zur Auswahl:

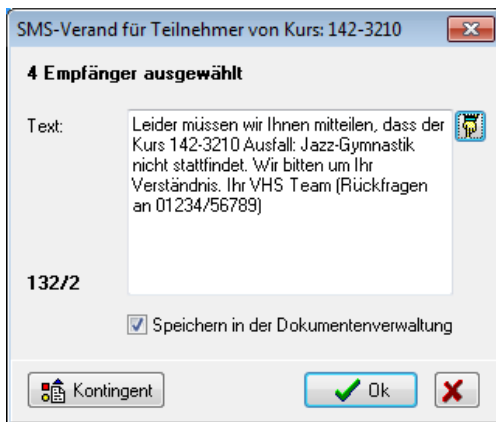


Hinweis: Diese Voreinstellung kann unter „Einstellungen / Einstellungen für Bildschirmvorgaben und Workflow / Kommunikationscenter“ vorab festgelegt werden.

Per **Filter** kann auf eine bestimmte Menge von Teilnehmern mit einem anzugebenden Status eingeschränkt werden.



- Ist mindestens eine Markierung für den SMS-Versand vorhanden, wird die Schaltfläche „SMS“ aktiv gesetzt.
- Mit Klick auf die Schaltfläche „SMS“ wird nebenstehender Bildschirm zum Erstellen einer Sammel-SMS geöffnet.
- Für die SMS-Nachricht kann für eine SMS bis zu 160 Zeichen Text eingefügt werden.



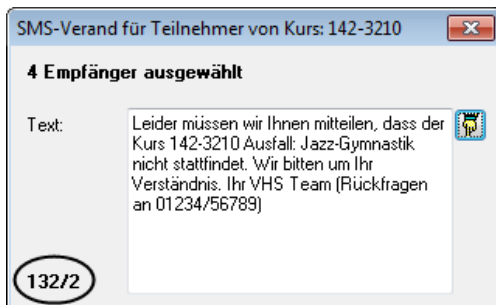
- Für den Standard-Typ 6 (SMS ohne Absenderkennung) und für den Typ 18 (SMS mit Absenderkennung) können SMS-Nachrichten mit mehr als 160 Zeichen versendet werden. Die maximale Länge liegt bei 608 Zeichen.

Hinweis: eine SMS-Nachricht mit z.B. 200 Zeichen wird beim

Empfänger als eine SMS angezeigt, aber technisch beim Versand in zwei SMS aufgeteilt und kostet dann auch die Gebühren für zwei SMS.

Die Info-Anzeige zeigt an, wieviele Zeichen mit der jeweiligen SMS noch verfügbar sind.

- Es können Text-Vorlagen mit Variablen für den SMS-Versand angelegt und beim Versenden abgerufen werden.
- Für Teilnehmer, Dozenten und Adressen können die versendeten SMS in der Dokumentenverwaltung protokolliert werden.



5. Sammelversand von SMS

Unter dem Menüpunkt „Auswerten“ gibt es in den jeweiligen Auswertecentern die Möglichkeit eine Sammel-SMS für alle ausgewählten zu versenden.

Zuerst sind über die gewohnten Auswahlroutinen die gewünschten Adressen in den Auswahlbildschirm zu laden und für die Weitergabe zu markieren.

Unter dem Button „Word / Excel / Export“ befindet sich die Option zum Versand von SMS für Dozenten, Teilnehmer oder Adressen.



Damit steht eine schnelle Möglichkeit zur Verfügung, z.B. an alle aktuellen Dozenten einen Weihnachtsgruß zu senden.

6. Übersicht, aus welchen Programmpunkten der SMS-Versand möglich ist:

Der Versand einer **Einzel-SMS** ist an folgenden Stellen möglich:

- Teilnehmer-Stamm (1. Seite im Kommunikationsblock und unter Dokumente)
- Teilnehmer-Stamm / Ansprechpartner
- Dozenten-Stamm (1. Seite im Kommunikationsblock und unter Dokumente)
- Dozenten-Stamm / Firma / Telefonnummer
- Adressen-Stamm (1. Seite im Kommunikationsblock und unter Dokumente)
- Adressen-Stamm / Ansprechpartner
- Raum-Stamm / Handy-Nummer Hausmeister

Der Versand einer SMS gesammelt **an mehrere Empfänger** ist an folgenden Stellen möglich:

- Belegung / Extras / SMS
- Belegung / Dokumente / SMS
- Belegung / Kommunikation / SMS
- Kurs-Stamm / Ausfall / Benachrichtigungsbildschirm
- Kurse / Kurstag / Ausfall / Benachrichtigungsbildschirm
- Auswerten / Auswertecenter für Dozenten / Word // Excel / Export
- Auswerten / Auswertecenter für Teilnehmer / Word // Excel / Export
- Auswerten / Auswertecenter für Adressen / Word // Excel / Export
- Auswerten / Auswertecenter für Kurstage / Word // Excel / Export
- Auswerten / Auswertecenter für Verträge / Word // Excel / Export
- Auswerten / Auswertecenter für Anmeldungen / Word // Excel / Export
- Auswerten / Auswertecenter für Ansprechpartner / Word // Excel / Export

7. Antwort der Teilnehmer an die Mail-Adresse der Einrichtung / des Benutzers senden:

Die Teilnehmer können mit einer Rück-SMS auf die SMS antworten. Diese Nachricht landet als Mail bei der (zuvor definierten) Mail-Adresse der Schuleinrichtung.

Bis dato wurden Antworten auf SMS, die aus KuferSQL versendet wurden, immer an die beim Provider Netxp hinterlegte Mail-Adresse gesendet. Wenn Sie bei der Fa. Netxp ein SMS-Kontingent bestellen, wird für die Rück-SMS die in den dortigen Kundenstammdaten hinterlegte Mail-Adresse verwendet.

Seit 02/2013 kann eine Mail-Adresse für SMS-Antworten zentral in den Einstellungen zum SMS-Versand (Zentrale Einstellungen / Module) und je Benutzer (Seite „eMail“ in der Benutzerverwaltung) definiert werden. Somit ist es möglich, dass jeder Benutzer die Antworten für die von ihm versendeten SMS per Mail bekommt.

8. Anhang: Bestellformular von der Firma NETXP



Firma Netxp GmbH
 Mühlstraße 4
 84332 Hebertsfelden
 Tel.: +49 8721 50648-0
 Fax: +49 8721 50648-50
 Email: info@netxp.de
 Internet: www.netxp.de

**Bestellschein**

BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN

☐ NEUKUNDE☐ BESTANDSKUNDE

-SERIENNUMMER bitte angeben-

Hiermit bestellen wir gemäß der AGB der Firma Netxp GmbH folgendes SMS Kontingent.

Firma:			
Name:			
Straße:			
Postleitzahl/Ort:			
Telefon:		Fax:	
Email:			
Internet:			
UST-IdNr. : (falls vorhanden)		Land:	

Kontingentgröße: (zutreffendes bitte ankreuzen)

Kontingent	Preis (netto)	Preis (brutto)	Kontingent	Preis (netto)	Preis (brutto)
<input type="checkbox"/> 100 SMS	6,- €	7,14 €	<input type="checkbox"/> 50.000 SMS	1.850,- €	1.963,50 €
<input type="checkbox"/> 500 SMS	25,- €	29,75 €	<input type="checkbox"/> 100.000 SMS	3.200,- €	3.808,00 €
<input type="checkbox"/> 1.000 SMS	48,- €	54,74 €	<input type="checkbox"/> 250.000 SMS	7.500,- €	8.925,00 €
<input type="checkbox"/> 5.000 SMS	215,- €	255,85 €	<input type="checkbox"/> sonstige Anzahl		
<input type="checkbox"/> 10.000 SMS	400,- €	476,00 €			

Versandart der RückSMS* per Email (falls abweichend):	* RückSMS abhängig vom Netzbetreiber	
Versandart der Rechnung:	<input type="checkbox"/> per Email (kostenfrei) <input type="checkbox"/> per Post (1,- € Versandkosten)	
Bezahlung:	<input type="checkbox"/> per Überweisung <input type="checkbox"/> per Lastschrift (bitte Seite 2 ausfüllen)	

Optional - Sollte das SMS Kontingent für einen SMS-Versand nicht ausreichend sein, gewähre ich der Netxp GmbH das Recht, meinen SMS Account beim Erreichen von _____ SMS mit _____ SMS automatisch aufzufüllen. Preis siehe oben, und auf Website.

bei der Netxp GmbH, Mühlstraße 4, 84332 Hebertsfelden.

Hiermit bestätigt der Unterzeichner die Richtigkeit der oben gemachten Angaben und das er die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Netxp GmbH gelesen und akzeptiert hat. Bitte Handelsregistrauszug beilegen!

 (Ort, Datum, Unterschrift)



Firma Netxp GmbH
Mühlstraße 4
84332 Hebertsfelden
Tel.: +49 8721 50648-0
Fax: +49 8721 50648-50
Email: info@netxp.de
Internet: www.netxp.de



→ Erteilung einer Einzugsermächtigung und eines SEPA-Lastschriftmandats

Zahlungsempfänger: Netxp GmbH, Mühlstraße 4, 84332 Hebertsfelden

Gläubiger-Identifikationsnr.: **DE340010000098103**

Mandatsreferenz: wird in einem separaten Schreiben mitgeteilt

Einzugsermächtigung: Ich ermächtige die Netxp GmbH widerruflich, die vom unten genannten Konto zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift vom unten genannten Konto einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Netxp GmbH auf das unten angegebene Konto gezogene Lastschriften einzulösen.

SEPA-Lastschriftmandat: Ich ermächtige die Netxp GmbH Zahlungen vom unten genannten Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Netxp GmbH auf das unten genannte Konto gezogene Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name Kontoinhaber _____

IBAN: _____

BIC: _____

Kontonummer: _____

BLZ: _____

Hiermit bestätigt der Unterzeichner die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.
Unterzeichner ist Inhaber oder Kontobevollmächtigter oben genannten Girokontos.

(Ort, Datum, Unterschrift)

Sie können aber auch an folgende Konten überweisen:

Hauptbankverbindung Deutschland:

Kreditinstitut: Sparkasse Rottal-Inn
Kontonummer: 22099691
Bankleitzahl: 74351430
BIC-/SWIFT-Code: BYLA DE M1 EGF
IBAN: DE54 7435 1430 0022 0996 91

Bankverbindung Österreich:

Kreditinstitut: Salzburger Sparkasse
Kontonummer: 6605000203
Bankleitzahl: 20404

Bankverbindung Schweiz:

Kreditinstitut: UBS AG / Schaffhausen
Kontonummer: 0287-838148.01Z
Bank Clearing Nr. 287
BIC-/SWIFT-Code: UBSW CH ZH 80A
IBAN: CH68 0028 7287 8381 4801 Z

Anmeldeformular für einen kostenlosen Testzugang:

Firma Netxp GmbH
Mühlstrasse 4
84332 Hebertsfelden
Tel.: +49 8721 50648-0
Fax: +49 8721 50648-50
Email: info@netxp.de
Internet: www.netxp.de

**Per Fax an: 0 87 21/50 64 8-50****Testaccountanforderung Kufer Software Konzeption**

BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN

Hiermit bestellen wir gemäß der AGB der Firma Netxp GmbH ein kostenloses SMS Testkontingent. Der Hinweis auf die AGB bezieht sich hier insbesondere auf den Datenschutz des Versenders und des Empfängers.

Firma:	
Name:	
Straße:	
Postleitzahl/Ort:	
Telefon:	
Fax:	
Email:	
Internet:	
UST-IdNr. : (falls vorhanden)	

Nach Freischaltung erhält der Anforderer ein kostenloses Testkontingent von 20 SMS ohne weitere Verpflichtungen. Die Zugangsdaten werden an die o.g. Emailadresse versendet.

Hiermit bestätigt der Unterzeichner die Richtigkeit der oben gemachten Angaben und dass er die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Netxp GmbH gelesen und akzeptiert hat.

Weiterführende Links:

Details zum SMS-Versand auf unserer Webseite:

www.kufer.de/SMS_Versand

Bestellformular für SMS-Kontingent:

www.kufer.de/fileadmin/download/smscbestellblatt.pdf

Anmeldeformular für einen kostenlosen Testzugang:

www.kufer.de/fileadmin/download/sms_testzugang.pdf

Webseite der Fa. Netxp GmbH:

www.smscreator.de