

Anhang 7: Besonderheiten für Familienbildungsstätten

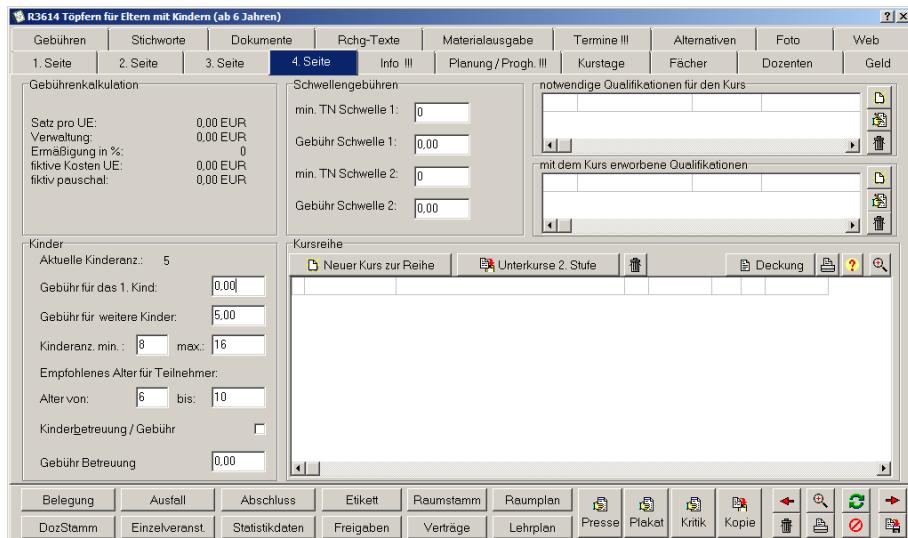
Voraussetzung: Das FBS-Modul ist über die Zentralen Einstellungen unter dem Reiter „Module“ einzustellen. Ebenso muss dort der Schalter „Eltern-Kind-Kurse“ gesetzt werden.

Inhalt

1.	Einrichten von Eltern-Kind-Kursen	2
	Spezielle Kinderkurse mit genau einem Kind pro Anmeldung	3
2.	Anmeldung mit Kindern	4
	Anmeldung in einen Kinderkurs	6
3.	Die Besonderheiten in der Kursbelegung für Familienbildungsstätten	7
3.1.	Ab- und Ummelden der Familie in einen anderen Eltern-Kind-Kurs	8
3.2.	Anmelden zusätzlicher Kinder zu einer bereits angemeldeten Familie	9
3.3.	Anzeige aller Anmeldungen mit Kindern im Teilnehmerstamm	10
3.4.	Teilnehmerlisten mit Kindern	11
4.	BAG-Statistik	13
5.	AHE-Statistik für Hessen	16
6.	FBS-Statistik für Schleswig-Holstein	21
7.	FBS-Statistik für Niedersachsen	26
8.	Statistik für Familienbildungsstätten in Nordrhein-Westfalen	31
9.	Export von Daten nach EB-Plan	37
10.	ABBA - Schnittstelle	44
11.	FBS-Statistik für Baden-Württemberg	47
12.	FBS-Statistik für Hamburg	52
13.	Statistik für die KEB-Einrichtungen im Bistum Limburg	56

1. Einrichten von Eltern-Kind-Kursen

Das Anlegen eines Eltern-Kind-Kurses erfolgt zunächst wie unter Kapitel 2.3. der Hauptdokumentation beschrieben. Die Optionen für Kinder befinden sich auf der **4. Seite der Kurs-Stammdateien**.



Aktuelle Kinderanzahl:

Hier wird die Anzahl der an diesem Kurs angemeldeten Kinder angezeigt.

Gebühr für das 1. Kind:

Kursgebühr für das **erste** angemeldete Kind einer Familie. Wenn die Gebühr für den Erwachsenen auch die Gebühr für das erste Kind mit einschließt, so ist diese Kursgebühr für das erste Kind auf Null zu belassen.

Gebühr für weitere Kinder:

Kursgebühr für jedes weitere angemeldete Kind dieser Familie.

Kinderanz. min.:

Minimalste Anzahl angemeldeter Kinder an diesem Kurs; eine Kontrolle oder eine Auswertung gegen diese Zahl erfolgt nicht.

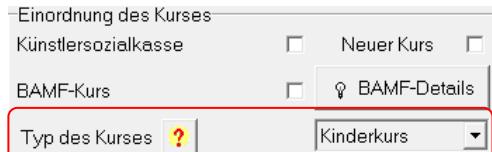
max.:

Maximal zugelassene Kinderanmeldungen an diesem Kurs. Kann nur nach einer Warnmeldung überschritten werden!

Empfohlenes Alter für Teilnehmer:	Wird zu diesem Kurs ein Teilnehmer angemeldet, der nicht diesem Altersbereich entspricht, wird ein Warnhinweis ausgegeben. Damit können z.B. Kinder entsprechend ihrem Alter in ein Ferienprogramm gebucht werden.
Kinderbetreuung/ Gebühr:	Dieser Haken wird gesetzt, wenn Kinderbetreuung angeboten wird.
Gebühr Betreuung:	Eintrag der Gebühr für die Betreuung; dies ist nur ein Merkposten, sie wird nicht automatisch in Anrechnung gebracht.

Spezielle Kinderkurse mit genau einem Kind pro Anmeldung

In den Kursstammdaten können Kurse auf der 3. Seite als spezielle Kinderkurse gekennzeichnet werden. Bei Kursen, die so markiert sind, muss **pro Kind ein Teilnehmer** angemeldet werden. Dabei kann das Kind bei der Anmeldung sofort in der Anmeldemaske links unten eingetragen und angemeldet werden.



Da bei dieser Kursart die Anzahl der Teilnehmer der Anzahl der Kinder entspricht, wird die Teilnehmeranzahl ohne die Angabe von Kindern angezeigt.

Auswirkungen auf Statistiken: Bei den internen Auswirkungen über die Anzahl der Anmeldungen bringen diese Kinderkurse höhere Zahlen als bei der alten Eltern-Kind-Anmeldung, da die Zahl der Belegungen zählt. Die Anzahl der angemeldeten Kinder bleibt gleich in den statistischen Auswertungen.

2. Anmeldung mit Kindern

Zunächst erfolgt der Anmeldevorgang, wie er unter Kapitel 2.5. in der Hauptdokumentation beschrieben ist.

Im Kursbereich des Anmeldebildschirmes werden für Eltern-Kind-Kurse die Anzahl der angemeldeten Kinder und die maximal zulässige Kinderanzahl mit angezeigt.

Nachdem die Mutter oder der Vater als Teilnehmer zum Kurs angemeldet wurde, wird der Bildschirm „Kinder zum Teilnehmer im Kurs ...“ geöffnet. Nun können die Kinder des Teilnehmers über diesen Bildschirm mit angemeldet werden. Dabei können für einen einzelnen Erwachsenen beliebig viele Kinder zugeordnet werden.

Sollte dieser Teilnehmer bereits schon Kinder in einem anderen Kurs mit angemeldet haben, so können diese in dem Kinderbildschirm als Vorgabe angezeigt und können für die Anmeldung an diesem Kurs dann entsprechend abgeändert oder gelöscht werden.

Vorname: Vorname des Kindes

Name: Familienname des Kindes, nur erforderlich, wenn er abweichend vom Erwachsenen ist.

Geburtsdatum: Das Geburtsdatum des Kindes

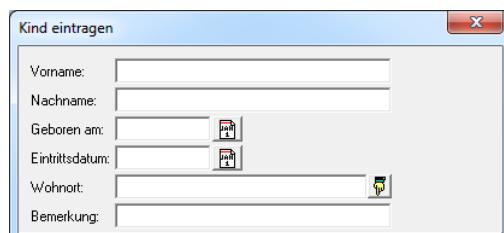
- Eintrittsdatum:** Das Eintrittsdatum, bei späterem Einstieg in den Kurs, kann erfaßt werden.
- Wohnort:** Wohnort des Kindes, nur erforderlich, wenn er abweichend vom Erwachsenen ist.
- Bemerkung:** Für zusätzliche Angaben zum Kind für diese Anmeldung, z.B. „Nachbarskind“.



Bearbeiten: die Daten bereits eingetragener Kinder können abgeändert werden.

Neu: ein neues Kind eintragen.

Durch Schließen des Kinderbildschirmes wird die Gebühr der Kinder zu der Gebühr des Elternteiles hinzugerechnet und ein Berechnungsvorschlag wird angezeigt.



Durch Bestätigung mit „OK“ wird die neue Gebühr in die Anmeldung übernommen. Ein Eintrag im Journal mit dem Text „Aufschlag Kinder“ wird dabei erzeugt. In SQL wird die erste Gebührenart dieser Anmeldung als passende Gebührenart für den Aufschlag für Kinder verwendet.



Journal für Bachhäubl, Christina im Kurs R3206									
Datum	Zeit	Soll	Haben	Text	Beleg	Fälligkeit	BA	Konto	Kosten
04.04.2011	10:02	8,00	0,00	Kerngebühr				4301	10
► 04.04.2011	10:04	5,00	0,00	Aufschlag Kinder				4301	10

Saldo: **13,00** ohne Storno-Sätze: nur Zahlungen: Journal Quittung Buchung bearbeiten

Fällig: **13,00** nur Sätze ungleich 0:

Eine Belegung über die maximale Kinderzahl hinaus ist nach einer Warnmeldung möglich.

Anmeldung in einen Kinderkurs

Bei Kursen, die auf der 3. Seite der Kursstammdaten als Kinderkurs markiert sind, muss pro Kind ein Teilnehmer angemeldet werden. Dabei kann das Kind bei der Anmeldung sofort in der Anmeldemaske links unten eingetragen und angemeldet werden. Sollen 2 Kinder für einen Teilnehmer angemeldet werden, muss der Erwachsene zweimal im Kurs angemeldet werden.

Über das Handsymbol können sofort die hinterlegten Kinder zum Teilnehmer eingetragen werden, falls mehrere Kinder existieren, öffnet ein Auswahlfenster mit allen zum Teilnehmer erfassten Kindern. Über das Buchsymbol werden alle hinterlegten Kinderanmeldungen zum Teilnehmer angezeigt.

Da bei dieser Kursart die Anzahl der Teilnehmer der Anzahl der Kinder entspricht, wird die Teilnehmeranzahl ohne die Angabe von Kindern angezeigt.

3. Die Besonderheiten in der Kursbelegung für Familienbildungsstätten

In der Kursinformationsleiste des Belegungsbildschirmes werden zusätzlich bei einem Eltern-Kind-Kurs die Anzahl der angemeldeten Kinder und die maximal zulässige Kinderanzahl mit angezeigt.

Nr.	Name, Vorname	1. Kind	Alter	geboren	2. Kind	Alter	geboren	+
1	Hausberger, Michael	A Ralf	9 Jahre	13.05.2001				
2	Kahne, Helga	A Michael	13 Jahre	04.05.1997	Helene	12 Jahre	03.02.1999	+1
3	Dmytrasch, Slawo	A Bernd	8 Jahre	14.07.2002				
4	Trager, Martina	A Klaus	13 Jahre	04.05.1997	Uta			
5	Pössnicker, Hatice	A Otto	8 Jahre	08.08.2002				
6	Auer, Michaela	A Martina	8 Jahre	22.04.2002	Claudia	4 Jahre	14.02.2007	
7	Bachhäubl, Christina	A Melanie	9 Jahre	24.06.2001				

Mit dem Schalter „A“ (Anzeige verändern) kann die Darstellung des Belegungsbildschirmes so gestellt werden, daß zum Teilnehmer auch die angemeldeten Kinder mit Vornamen und deren Geburtsdatum mit angezeigt werden.

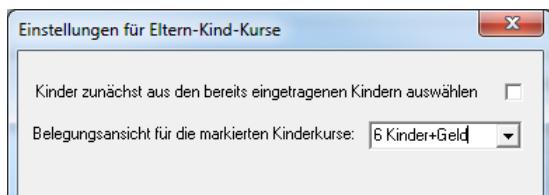
Neben der Anzeigeform „Kinder + Geld“ (siehe nächste Seite) steht eine weitere Anzeige mit „Kinderdetails“ zur Verfügung. Hier werden das 1. und zweite Kind mit Alter und Geburtsdatum angezeigt.

Hinweis: Mit einer Einstellung unter „Einstellungen für Bildschirm-Vorgaben unter Workflow / Allgemein“ kann dieser Bildschirm zur Anzeige der Anmeldungen so eingestellt werden, dass grundsätzlich die Anzeige der Kinder voreingestellt ist.

Mit der Tastenkombination STRG-K werden alle vorhandenen Kinder sortiert nach dem Geburtsdatum im Belegungsbildschirm des Kurses angezeigt.

Anzeige der Kinderkurse in der Belegung

In den Zentralen Einstellungen kann für Kinderkurse eine spezielle Belegungsansicht hinterlegt werden, damit z.B. sofort die Kindernamen angezeigt werden.



Da bei dieser Kursart die Anzahl der Teilnehmer der Anzahl der Kinder entspricht, wird die Teilnehmeranzahl ohne die Angabe von Kindern angezeigt.

3.1. Ab- und Ummelden der Familie in einen anderen Eltern-Kind-Kurs

Das Ab- und Ummelden der gesamten Familie in einen anderen Eltern-Kind-Kurs ist im Ablauf wie in Kapitel 2.6.2. (Abmelden eines Teilnehmers) und Kapitel 2.6.3. (Ummelden eines Teilnehmers) der Hauptdokumentation beschrieben. Die in der abzumeldenden bzw. umzumeldenden Familie mit angemeldeten Kinder werden gleichzeitig mit abgemeldet bzw. umgemeldet.

► **Hinweis:** Sollte nach einer Ummeldung eines Elternteils mit zwei Kindern im neuen Kurs nur noch ein Kind teilnehmen, so ist zuerst die Ummeldung mit beiden durchzuführen und dann im neuen Kurs ein Kind aus dem Kurs zu nehmen.

3.2. Anmelden zusätzlicher Kinder zu einer bereits angemeldeten Familie

In dem Bildschirm „Einzelheiten“ eines angemeldeten Teilnehmers befindet sich der Schalter „Kinder“, über den der Kinderbildschirm geöffnet wird.



Bearbeiten der markierte Eintrag kann bearbeitet werden.

Neu ein zusätzliches Kind mit anmelden.

Löschen den markierten Kindereintrag löschen, bewirkt eine Abmeldung des Kindes aus diesem Kurs.

Nach dem Schließen des Kinderbildschirmes wird die Anzahl der angemeldeten Kinder aktualisiert und die Kursgebühr gegebenenfalls neu berechnet.

3.3. Anzeige aller Anmeldungen mit Kindern im Teilnehmerstamm

Mit dem Reiter „Kinder“ kann für einen Erwachsenen in dessen Teilnehmerstammsatz nachgesehen werden, an welchem Kurs er mit welchen Kindern angemeldet ist.

Teilnehmerin Baumann, Elke (342)

Kurs-Nr		Kurstitel	Sta	Vorname	Nachname	Geburtsdatum	Eintrittsdatum	Wohnort	Bemerkung
R925C01		Blockflöte Kleingruppenunterricht (2 bis 3 St)	A	Otto	Baumann	17.05.2002			
R925C01		Blockflöte Kleingruppenunterricht (2 bis 3 St)	A	Michael	Baumann	17.05.2002			
✗	R3613	Mini-Club "Sonnenkäfer"	A	Susanne	Baumann	17.04.2007			
✗	R3613	Mini-Club "Sonnenkäfer"	A	Michael	Baumann	17.05.2002			
✗	R3613	Mini-Club "Sonnenkäfer"	A	Otto	Baumann	17.05.2002			

Bearbeiten | Sammelandern | Drucken | Filter setzen | Kursauswahl

Dabei können über die Schaltfläche „Bearbeiten“ im Nachgang noch der Name und das Geburtsdatum des Kindes (z.B. bei Tippfehlern) verändert werden. Ein Klick auf die Kursnummer in dieser Übersicht bringt Sie zum Belegungsbildschirm, in dem bei Bedarf Finanzdetails geändert werden können.

In einer **Sammelandierung** kann für alle markierten Einträge z.B. der Wohnort geändert werden.

Sammelandierung für die 3 markierten Einträge

Vorname:	<input type="text" value="Susanne"/>
Nachname:	<input type="text" value="Baumann"/>
Geboren am:	<input type="text" value="17.04.2007"/> <input type="button" value="..."/>
Eintrittsdatum:	<input type="text"/> <input type="button" value="..."/>
Wohnort:	<input type="text" value="84453 Mühldorf"/> <input type="button" value="..."/>
Bemerkung:	<input type="text" value="gültig ab 01.05.2011"/>

3.4. Teilnehmerlisten mit Kindern

Es kann eine **Teilnehmerliste mit Kindern** ausgedruckt werden. Zudem werden in den Verwaltungslisten (Unterschrift, Bemerkung und Saldeninfo) und in der Warteliste die Kinder mit Geburtsdatum ausgegeben.

FBS Demohausen											Anwesenheitsliste			Stand: 04.04.2011																																																	
für Kurs: R3206 Kinder turnen mit Vergnügen														Seite: 1																																																	
Kursort: Hauptschule; 1. Stock; Raum 24											Kursgebühr: 8,00			aktuell: 7																																																	
Dozent: König, Jutta (0173/44955, 08631/56464)														Kinder: 11																																																	
Beginn: Mi, 22.09.10, 14:15 Ende: Mi, 01.12.10, 15:00														min: 8																																																	
Dauer: 10 Nachm. UE: 10:00														max: 14																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Kurstag</th><th>22.09.</th><th>29.09.</th><th>06.10.</th><th>13.10.</th><th>20.10.</th><th>27.10.</th><th>10.11.</th><th>17.11.</th><th>24.11.</th><th>01.12.</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr> <tr> <th>Beginn</th><td>14:15</td><td>14:15</td><td>14:15</td><td>14:15</td><td>14:15</td><td>14:15</td><td>14:15</td><td>14:15</td><td>14:15</td><td>14:15</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <th>Ende</th><td>15:00</td><td>15:00</td><td>15:00</td><td>15:00</td><td>15:00</td><td>15:00</td><td>15:00</td><td>15:00</td><td>15:00</td><td>15:00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </thead> </table>																Kurstag	22.09.	29.09.	06.10.	13.10.	20.10.	27.10.	10.11.	17.11.	24.11.	01.12.						Beginn	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15						Ende	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00					
Kurstag	22.09.	29.09.	06.10.	13.10.	20.10.	27.10.	10.11.	17.11.	24.11.	01.12.																																																					
Beginn	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15	14:15																																																					
Ende	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00																																																					
1	Auer, Michaela																																																														
	→ Auer Claudia geb. (14.02.07)																																																														
	→ Auer Martina geb. (22.04.02)																																																														
2	Bachhäubl, Christina																																																														
	→ Bachhäubl Melanie geb. (24.06.01)																																																														
3	Dmytrasch, Slawo																																																														
	→ Dmytrasch Bernd geb. (14.07.02)																																																														
4	Hausberger, Michael																																																														
	→ Hausberger Raif geb. (13.05.01)																																																														
5	Kahne, Helga																																																														
	→ Daniela																																																														

Hinweis: Die Beispieldrucke können auch im Querdruck erfolgen, aus Gründen der Übersichtlichkeit wurde in den Beispielen der Ausdruck im Hochformat erstellt.

Nachfolgend ein Beispielausdruck der **Liste für Familienbildungsstätten**:

FBS Demohausen		Liste für Familienbildungsstätten										Stand: 04.04.2011
für Kurs: R3206 Kinder turnen mit Vergnügen												Seite: 1
Kursort: Hauptschule; 1. Stock; Raum 24		Kursgebühr:	8,00	aktuell:	7							
Dozent: König, Jutta (0173/44955, 08631/56464)				Warteliste:	0							
Beginn: Mi, 22.09.10, 14:15	Ende: Mi, 01.12.10, 15:00			min:	8							
Dauer: 10 Nachm.	UE: 10,00			max:	14							
		Elternabend am:	22.09.10	29.09.10	06.10.10	13.10.10	20.10.10	27.10.10	10.11.10	17.11.10	24.11.10	01.12.10
		Weiter am:										
Nr	Teilnehmer	Kinder (Geb.)										Bem.
1	Auer, Michaela	Martina (22.04.02), Claudia (14.02.07)										
2	Bachhäubl, Christina	Melanie (24.06.01)										
3	Dmytrasch, Slawo	Bernd (14.07.02)										
4	Hausberger, Michael	Ralf (13.05.01)										

und eine **Verwaltungsliste mit Saldeninfo**:

FBS Demohausen		Verwaltungsliste mit Saldeninfo					Stand: 04.04.2011	
für Kurs: R3206 Kinder turnen mit Vergnügen							Seite: 1	
Kursort: Hauptschule; 1. Stock; Raum 24		Kursgebühr:	8,00	aktuell:	7			
Dozent: König, Jutta (0173/44955, 08631/56464)				Kinder:	11			
Beginn: Mi, 22.09.10, 14:15	Ende: Mi, 01.12.10, 15:00			min:	8			
Dauer: 10 Nachm.	UE: 10,00			max:	14			
Nr	Name / Adresse	Telefon	Status	Gebühr	Saldo	Beleg	Z-Art	Bemerkung
1	Auer, Michaela 84478 Waldkraiburg	08638/123156467	A	8,00	8,00	-----		
	Feldweg 14							
	Auer Claudia	geb. 14.02.2007						
	Auer Martina	geb. 22.04.2002						
2	Bachhäubl, Christina 84503 Altötting	08671/448563	A	13,00	13,00	-----		
	Waldstraße 34							
	Bachhäubl Melanie	geb. 24.06.2001						
3	Dmytrasch, Slawo 85543 Waldkraiburg	08638/0815,	A	8,00	8,00	-----		
	Strauchweg 25							

4. BAG-Statistik

Die BAG-Statistik ist abrufbar als erster Menüpunkt im Bereich „Statistiken“. Hier können Auswertungen nach Veranstaltungsarten für den Verband der Familienbildungsstätten erstellt werden.

Die Statistik bezieht sich jeweils auf ein Kalenderjahr, wobei alle Veranstaltungen dazuzählen, wenn sie im Statistikjahr beginnen bzw. enden.

Jahresübergreifende Kurse (z.B. Beginn im November und Ende im April) zählen für beide Jahre, für die richtige Berechnung der Unterrichtseinheiten ist die Raumplanung zwingend notwendig. Jahresübergreifende Kurse ohne Raumplanung zählen zum Jahr des Kursbeginns.



Einbezogen in die Statistik werden alle Kurse, die als anrechenbar auf der Statistikstammseite gekennzeichnet sind.

Als ausgefallen gekennzeichnete Kurse werden nicht mitgerechnet.

BAG-Statistik 2005										
Veranstaltungsart	Kurse	Stunden	Frauen	Männer	sonst. TN	Mädchen	Jungen	sonst. Kin	Std. in %	Dozent(en)
Geburt/Elternschaft	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Eltern-Kind_Group	81	2778,33	199	290	27	0	0	0	99,86	87
► Eziehungs- und Elternthemen	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Lebenslagenbezogene Angebote	2	4,00	9	6	1	0	0	0	0,14	2
Gesellschaftl. politische Bildung	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Gesundheitsförderung	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Haushaltsbezogene Bildung	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Freizeit und Kultur	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Offene Angebote	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Fortbildung	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Angebot für Kinder und Jugendliche	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Seminare mit Übernachtungen	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Theologie, Religion	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0,00	0
Gesamtzahl der Teilnehmer: 532										
<input type="button" value="Export"/> <input type="button" value="Drucken"/> <input type="button" value="Schließen"/>										

Es gelten folgende Berechnungsregeln:

- Die Veranstaltungen werden gruppiert nach den Einträgen im Datenfeld „Veranstaltungsart“. Fest vorgegeben sind dabei folgende Schlüssel zu verwenden:

Geburt/Elternschaft	20
Eltern-Kind-Gruppe	21
Erziehungs- und Elternthemen	22
Lebenslagenbezogene Angebote	23
Gesellschaftl., politische Bildung	24
Gesundheitsförderung	25
Haushaltsbezogene Bildung	26
Freizeit und Kultur	27
Offene Angebote	28
Fortbildung	29
Angebote für Kinder und Jugendliche	30
Seminare mit Übernachtungen	31
Theologie, Religion	32
EDV, Sprachkurse	33
- Als Anzahl von Stunden werden, soweit vorhanden, die Unterrichtseinheiten aus der Raumplanung verwendet, ansonsten zählen die im Datenfeld „Unterrichtseinheiten“ auf der ersten Seite der Kursstammdaten eingetragenen Werte.
- Bei einer Einzelveranstaltung werden die Teilnehmer aus der Belegung zu den, soweit vorhandenen, Teilnehmern aus den bei der Schaltfläche „Einzelveranstaltung“ im Kurs eingegebenen Teilnehmerzahl für Erwachsene und für Kinder errechnet.
- Für alle übrigen Kurse zählen nur die angemeldeten Teilnehmer (Status „A“, „T“ oder leer), die Summe der Frauen enthält alle mit Geschlecht = „W“, die Summe der Männer alle mit dem Geschlecht „M“, andere Geschlechtsangaben werden unter „Sonstiges“ summiert.
- Die Anzahl der Mädchen berechnet sich aus der Summe der angemeldeten Teilnehmer der Altersklasse 1 mit einem Geschlecht „L“ und der Mädchen aus Einzelveranstaltungen.
- Die Anzahl der Jungen berechnet sich aus der Summe der angemeldeten Teilnehmer der Altersklasse 1 mit einem Geschlecht „J“ und der Jungen aus Einzelveranstaltungen.

- Die Anzahl der sonstigen Kinder berechnet sich aus der Anzahl der über die Eltern angemeldeten Kinder und der angemeldeten Teilnehmer der Altersklasse 1 mit einem Geschlecht „J“ und „L“ und der Kinder aus Einzelveranstaltungen ohne Geschlechtsangaben.
- In einer weiteren Spalte werden die Dozenten summiert.

BAG-Kontroll-Liste

Zur Überprüfung der eingetragenen Daten für die BAG-Statistik kann eine Kontroll-Liste aufgerufen und ausgedruckt werden.

BAG-Kontrollliste 2005									
Kurs-Nr	Titel	Beginn	V-Art	UEs	anr	Männer	Frauen	Kinder	Sonst
G2706	Gitarre II	02.03.2005	21	28,00	N	5	3	0	0
G2707	Gitarre II	08.06.2005	21	56,00	N	0	0	0	0
G2801	Ausfall: Blockflöte für Anfänger	01.03.2005		32,00	J	4	2	0	2
G2802	Ausfall: Blockflöte für Fortgeschrittene I	02.03.2005	23	2,00	J	2	6	0	0
G2803	Blockflöte für Fortgeschrittene II	01.03.2005		32,00	J	4	1	0	0
G2804	Blockflöte für Kinder Seminar	18.03.2005		4,00	J	4	9	2	0
G2805	Blockflöte für Kinder Seminar	09.04.2005		2,00	J	0	0	0	0
G2806	Blockflöte für Fortgeschrittene I	02.03.2005	23	2,00	J	4	3	0	1
G2807	Blockflöte für Kinder Seminar	18.03.2005		2,00	J	1	6	1	0
G2901	Jazz-Gymnastik	14.02.2005	21	10,00	J	5	2	0	0
G2902	Jazz-Gymnastik	15.02.2005	21	24,00	J	9	13	0	0
G2903	Jazz-Gymnastik für Senioren	03.03.2005	21	5,00	J	11	3	0	0
G2904	Aerobic	07.03.2005	21	8,00	J	6	7	0	0
G2905	Ausfall: Leichtes Aerobic	06.04.2005	21	18,00	J	1	4	0	0
G2906	Jazz-Gymnastik	14.02.2005	21	28,00	J	2	1	0	0

Je nach gewählter Anrechenbarkeit werden alle Kurse, nur anrechenbare Kurse oder nur nicht anrechenbare Kurse in der Kontroll-Liste aufgeführt.

Aus der Liste ist ein Durchgriff auf die Statistikdaten und die Kursinfo möglich, um hier sofort Änderungen vornehmen zu können.

5. AHE-Statistik für Hessen

Vorbereitende Arbeiten:

In den Kursstammdaten kann auf der 1. Seite die Eingruppierung des Kurses, welcher Statistikfachbereich und welche Veranstaltungsart vorliegt, vorgenommen werden. Alle übrigen Daten werden beim Abruf der Statistik automatisch richtig gemäß den u.a. Regeln zugeordnet.

Die AHE-Statistik ist abrufbar unter dem Menüpunkt „Landesstatistik“ im Bereich „Statistik“.

In den Zentralen Einstellungen ist bei „Bundesland“ „**Hessen**“ einzutragen; der Schalter „**Eltern-Kind-Kurse**“ muß ebenfalls gesetzt sein.

Erstellung der Statistik = Statistikausgabe:

Für die Übergabe der Statistik-Daten eines Jahres wird die Angabe von Beginn- und Endedatum benötigt. Mit der optionalen Angabe eines Kursnummernbereiches kann eine Statistik für eigene Zwecke auch für Teilbereiche abgerufen werden. Die Ausgabe der Statistik kann beliebig oft (wahlweise am Drucker oder am Bildschirm) erfolgen.

Bei der Statistik werden ausgefallene Kurse nicht berücksichtigt, die Kurse müssen als anrechenbar gekennzeichnet sein, sie zählen (bei jahresübergreifenden Kursen) in das Jahr, in dem das Beginndatum liegt. Als anrechenbar gilt ein Kurs, wenn er im Datenfeld „Anrechenbar für BAG / AHE-Statistik“ markiert ist.

Kurse müssen über eine gültige Eingruppierung des Kurses in einen Statistikfachbereich und in eine Veranstaltungsart verfügen, ansonsten werden sie überhaupt nicht mitgerechnet.

Als Zuordnung zu den Statistikfachbereichen zählt die dritte Einstellung für die Fachbereiche, hierbei sind die Werte möglich, die im Anhang aufgeführt sind.

Als Unterrichtseinheiten zählt der auf der 1. Seite der Kursstammdaten eingetragene Wert, als Teilnehmer zählen die namentlich eingetragenen angemeldeten Hörer und die als Besucher in den *Kursstammdaten/Einzelveranstaltung* als Sammleintrag eingetragenen Besucher; nur von den namentlich angemeldeten werden die

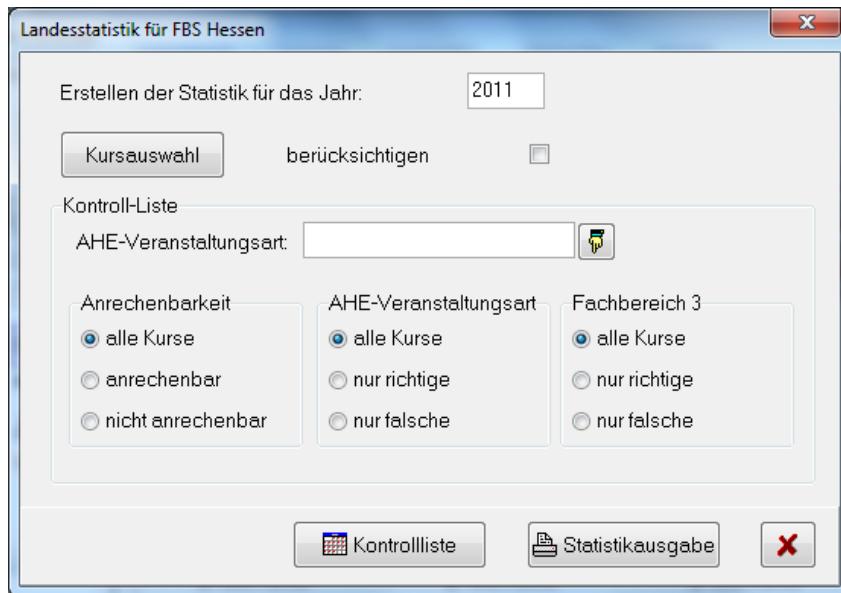
weiblichen Teilnehmerinnen herausgerechnet, die anderen Teilnehmer zählen zu den männlichen Teilnehmern. Zur Summe der männlichen Teilnehmer werden auch die Anzahl der Teilnehmer der Einzelveranstaltungen addiert. Die Anzahl der Kinder wird aus der Anzahl der namentlich angemeldeten Kinder plus aus der Anzahl der Anmeldungen mit der Altersklasse 1 berechnet.

Anhang 1: Statistik-Fachbereiche (3. Spalte der Fachbereichstabelle)

- 1 Geburtsvorbereitung
- 2 Eltern-Kind
- 3 Erziehung
- 4 Lebenslagen
- 5 Kommunikation
- 6 Gesellschaft
- 7 Gesundheit
- 8 Haushalt
- 9 Freizeit

Anhang 2: Veranstaltungsarten

- 1 Kurse
- 11 fortlaufende Kurse
- 12 Kurse Wochenende
- 13 Kurse Freizeiten
- 14 Kurse Kinder Jugendliche
- 2 Einzelveranstaltungen
- 21 Einzelveranstaltung
- 22 offene Treffpunkte
- 3 Feste
- 41 Fb-Fortbildung
- 42 Fü-Fortbildung
- 43 Supervision
- 44 Sonstiges
- 5 Selbsthilfegruppen



In der **Kontroll-Liste** werden je Kurs die statistikrelevanten Daten (Beginn, Anrechenbarkeit, FB, Vart, UE, TN, M, W, Ki) aufgelistet. Dabei werden die Angaben für Anrechenbarkeit, Veranstaltungsart und Fachbereich 3 ausgewertet.

In SQL werden in einer eigenen Spalte Teilnehmer aufgelistet, bei denen kein Geschlecht eingetragen ist (o.A.).

Die Kontroll-Liste kann für eine bestimmte AHE-Veranstaltungsart aufgerufen werden.

- Prüfung der Veranstaltungsart (VArt):
 - VArt muß einen Wert aus der Hinterlegung für Veranstaltungsarten besitzen.
 - Ist VArt fehlerhaft, so wird vor die fehlerhafte Veranstaltungsart in der Kontroll-Liste ein „!“ gesetzt.
- Prüfung des FB 3 (dritte Spalte bei der Eingabe „Fachbereich“):
 - Beginnt die VArt mit 1, so muß der FB 3 zwischen 1 und 9 liegen.

- Beginnt die VArt mit 2, so muß der FB 3 zwischen 2 und 9 liegen.
- Ist der FB 3 fehlerhaft, so wird vor dem fehlerhaften FB 3 ein „!“ gesetzt.

AHE - Statistik: Kontroll - Liste 2007												
Kursnr	Kurstitel	Beginn	Anr	FB	VArt	UE	TN	M	W	Ki	o.A.	▲
G326	Spielen und Lernen für Eltern u1	09.01.07	J	2	11	20,00	18	0	9	9	0	
G583	Rund um den Rücken	09.01.07	J	7	11	13,33	15	0	15	0	0	
G584	Rund um den Rücken	09.01.07	J	7	11	13,33	18	0	17	0	1	
G560	Tanzen hält jung	11.01.07	J	9	11	10,67	7	0	7	0	0	
G397	Schritt für Schritt - Opstapie	15.01.07	J	96	41	126,67	2	0	2	0	0	
G324	Spielen und Lernen für Eltern u1	15.01.07	J	2	11	8,00	20	0	10	10	0	
G321	Spielen und Lernen für Eltern u1	15.01.07	J	2	11	20,00	22	0	11	11	0	
G566	Tanzen hält jung	15.01.07	J	9	11	13,33	17	1	16	0	0	
G820	Nähen	15.01.07	J	8	3	33,33	8	0	8	0	0	
G823	Nähen	15.01.07	J	2	11	30,00	6	0	5	0	1	
G824	Nähen	15.01.07	J	8	13	30,00	6	0	5	0	1	
G571	Aerobic Workout	16.01.07	J	7	12	13,33	12	0	12	0	0	
G318	Spielen und Lernen für Eltern u1	16.01.07	J	2	12	20,00	18	0	9	9	0	
G310	Spielen und Lernen für Eltern u1	16.01.07	J	2	11	20,00	22	0	11	11	0	

Kursstatistik

Kursinfo

Kontrolle

Schließen

Über den Button „Kursstatistik“ gelangt man in den Statistikbildschirm zum Kurs. Mit Kursinfo wird ein Informationsbildschirm mit allen relevanten Daten zum ausgewählten Kurs geöffnet. Ein Ausdruck der Kontroll-Liste ist möglich.

AHE-Statistik: Kontroll-Liste Kurse von 2007											Stand: 21.04.2008	
Kursnummer	Kurstitel	Beginn	Anr	FB	VArt	UE	TN	M	W	Ki	o.A.	Seite: 1
G326	Spielen und Lernen	09.01.2007	J	2	11	20,00	18	0	9	9	0	
G583	Rund um den Rücken	09.01.2007	J	7	11	13,33	15	0	15	0	0	
G584	Rund um den Rücken	09.01.2007	J	7	11	13,33	18	0	17	0	1	
G560	Tanzen hält jung	11.01.2007	J	9	11	10,67	7	0	7	0	0	
G397	Schritt für Schritt -	15.01.2007	J	96	41	126,67	2	0	2	0	0	
G324	Spielen und Lernen	15.01.2007	J	2	11	8,00	20	0	10	10	0	
G321	Spielen und Lernen	15.01.2007	J	2	11	20,00	22	0	11	11	0	
G566	Tanzen hält jung	15.01.2007	J	9	11	13,33	17	1	16	0	0	
G820	Nähen	15.01.2007	J	8	3	33,33	8	0	8	0	0	
G823	Nähen	15.01.2007	J	2	11	30,00	6	0	5	0	1	
G824	Nähen	15.01.2007	J	8	13	30,00	6	0	5	0	1	
G571	Aerobic Workout	16.01.2007	J	7	12	13,33	12	0	12	0	0	

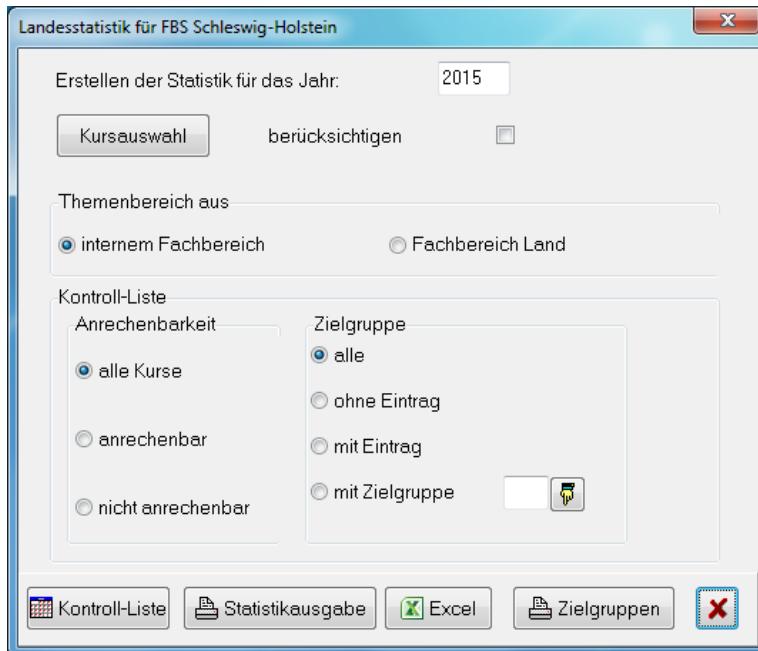
Bei der **Statistikausgabe** werden je Veranstaltungsart und Fachbereich die entsprechenden Summen ermittelt und am Bildschirm bzw. Drucker ausgegeben.

FBS Langen		Stand: 21.04.2008					
AHE-Statistik: Veranstaltungen von 01.01.2007 bis 31.12.2007		Seite: 1					
Veranstalt	Fachbereich	Anzahl	UE	TN	M	W	Ki
Gesamt		294	4.781,43	3784	192	2524	967
Kurse	Geburtsvorbereitung	0	0,00	0	0	0	0
	Eltern-Kind	96	1.697,00	1699	35	769	856
	Erziehung	8	408,67	65	0	0	65
	Lebenslagen	1	20,00	7	1	6	0
	Kommunikation	0	0,00	0	0	0	0
	Gesellschaft	0	0,00	0	0	0	0
	Gesundheit	125	1.486,45	1346	90	1213	3
	Haushalt	19	664,64	144	0	133	2
	Freizeit	12	144,01	137	5	129	0
	davon fortlaufend	246	3.905,44	3228	110	2204	825
	davon Wochenende	4	52,00	50	0	40	9
	davon Freizeit	3	54,67	55	21	6	27
	davon für Kinder	8	408,67	65	0	0	65
Einzelveranstaltungen	Eltern-Kind	4	57,33	37	7	18	12
	Erziehung	10	24,00	205	34	139	28
	Lebenslagen	3	8,00	28	12	16	0
	Kommunikation	0	0,00	0	0	0	0
	Gesellschaft	0	0,00	0	0	0	0
	Gesundheit	5	21,33	40	1	38	1
	Haushalt	2	66,66	7	0	7	0

Die Statistikausgabe berücksichtigt die Kursauswahl. So kann die Statistikausgabe für eine bestimmte **Außenstelle** aufgerufen werden. Da die Statistik zwingend für 1 Kalenderjahr zu erstellen ist, wird über die Kursauswahl das Beginn-Datum der Kurse nicht berücksichtigt. Wird die Statistikausgabe mit der Angabe einer Kursauswahl aufgerufen, erfolgt eine somit entsprechende Warnmeldung.

6. FBS-Statistik für Schleswig-Holstein

Die FBS-Statistik ist abrufbar im Menüpunkt Landesstatistik im Bereich „Statistik“. In den zentralen Einstellungen ist bei Bundesland „Schleswig-Holstein“ einzutragen, der Schalter „Eltern-Kind-Kurse“ muss gesetzt sein.



Die Statistik bezieht sich jeweils auf ein Kalenderjahr, wobei alle Veranstaltungen dazuzählen, deren Kursbeginn in dieses Jahr fällt. Jahresübergreifende Kurse (z.B. Beginn im November und Ende im April) zählen nur zu dem Jahr des Kursbeginns.

Einbezogen in die Statistik werden alle Kurse, die als anrechenbar auf der Statistikstammseite gekennzeichnet sind.

Als ausgefallen gekennzeichnete Kurse werden nicht mitgerechnet.

Alle Funktionen können zusätzlich durch die Kursauswahl eingeschränkt werden.

Für die Ausgabe der **Kontroll-Liste** kann der Schalter „Kursauswahl berücksichtigen“, die Auswahl für den „Themenbereich“ (siehe nächste Seite), die „Anrechenbarkeit“ und die „Zielgruppe“ individuell festgelegt werden.

Kontrollliste FBS-Statistik für Schleswig-Holstein 2014													
Kursnr	Titel	anr.	Th-Nr.	Thema	Beginn	Ustd	Zielgr	TN	TN-M	TN-W	TN-U	Kinder	TNstd
► 132-1502	Vortrag: Erben und vererben	J		7 Alltagskompetenz Ge	26.01.2014	2,00	1	0	0	0	0	0	0
132-3401	Heilpraktiker Grundausbildung	J	13	Sonstiges	13.01.2014	120,00	0	0	0	0	0	0	1
132-3402	Heilpraktiker Teil 2 und Prüfungsvorber J		13	Sonstiges	03.02.2014	40,00	0	0	0	0	0	0	1
132-4406	INTEGRATIONSKURS - MODUL A2.1 J		13	Sonstiges	13.01.2014	90,00	0	0	0	0	0	0	1
132-4407	INTEGRATIONSKURS - MODUL A2.2 J	J	13	Sonstiges	25.02.2014	60,00	0	0	0	0	0	0	1
132-4407B	INTEGRATIONSKURS - MODUL A2.2 J		13	Sonstiges	26.02.2014	75,00	0	0	0	0	0	0	1
132-4503	Deutsch Grundstufe II	J	13	Sonstiges	14.01.2014	40,00	0	11	2	8	0	1	44
132-4504	Deutsch Grundstufe II	J	13	Sonstiges	08.01.2014	32,00	0	8	5	2	0	1	25
132-4506	Deutsch Grundstufe III	J	13	Sonstiges	07.01.2014	30,00	0	6	4	2	0	0	18

Über die Schaltfläche **Kontroll-Liste** wird am Bildschirm eine Liste mit folgenden Informationen ausgegeben:

Kursnr Kursnummer
 Titel Titel
 anr. Anrechenbarkeit
 Th-Nr. Themennummer
 Thema Themenbezeichnung
 Beginn Beginn-Datum
 Ustd Unterrichtsstunden (UE der 1.Seite Kursstamm)

Zielgr Nummer der Zielgruppe
 TN Anzahl angemeldet Teilnehmer (gesamt)
 TN-M Anzahl angemeldete weibliche Teilnehmer
 TN-W Anzahl angemeldete männliche Teilnehmer
 TN-U Anzahl angemeldete Teilnehmer ohne Angabe Geschlecht
 Kinder Anzahl Kinder
 TNstd Teilnehmerstunden

Mit einem Klick auf die Kursnummer kann auf die Statistikdaten, mit einem Klick auf den Kursstitel kann auf den Kursstamm durchgegriffen werden.

Über den Button „**Kursstatistik**“ gelangt man in den Statistikbildschirm zum Kurs. Mit „**Kursinfo**“ wird ein Informationsbildschirm mit allen relevanten Daten zum ausgewählten Kurs geöffnet. Ein Ausdruck der Kontroll-Liste ist möglich.

Über die Schaltfläche 'Statistikausgabe' wird am Bildschirm je Themenbereich die Anzahl der durchgeführten Kurse und die Anzahl der UE ausgegeben.

FBS-Statistik für Schleswig-Holstein für das Statistikjahr 2014		
Kursangebote/Themenbereich	Anzahl Kurse	Anzahl Std.
► Angebote der frühkindlichen Bildung	4	1107,67
Stärkung der elterlichen Erziehungs- und Beziehungskompetenz	77	1753,99
Vorbereitung auf ein familiales Zusammenleben	6	16,00
Unterstützung gewaltfreier Erziehung in der Familie	0	0,00
Alltagskompetenz Haushalt	62	1225,00
Alltagskompetenz Ernährung	0	0,00
Alltagskompetenz Gesellschaft	15	107,00
Alltagskompetenz Kommunikation	0	0,00
Stärkung der Medien- und Gesundheitskompetenz	0	0,00
Freizeit- und Erholungsgestaltung	0	0,00
Mitgestaltungs- und Partizipationsfähigkeit	0	0,00
Selbst- und Nachbarschaftshilfe	0	0,00
Sonstiges	245	7837,35

Druck
Schließen

Die **Themenbereiche** können wahlweise immer im Fachbereich Land oder immer im internen Fachbereich eingetragen werden.

Die Themenbereiche müssen folgenden Wert besitzen:

- 1 Angebote der frühkindlichen Bildung
- 2 Stärkung der elterlichen Erziehungs- und Beziehungskompetenz
- 3 Vorbereitung auf ein familiales Zusammenleben
- 4 Unterstützung gewaltfreier Erziehung in der Familie
- 5 Alltagskompetenz Haushalt
- 6 Alltagskompetenz Ernährung
- 7 Alltagskompetenz Gesellschaft
- 8 Alltagskompetenz Kommunikation
- 9 Stärkung der Medien- und Gesundheitskompetenz
- 10 Freizeit- und Erholungsgestaltung
- 11 Mitgestaltungs- und Partizipationsfähigkeit
- 12 Selbst- und Nachbarschaftshilfe

In den Statistikdaten des Kurses kann zusätzlich eine der folgenden **Zielgruppen** eingetragen werden:

- 1 Familien mit Unterstützungsbedarf
- 2 Alleinerziehende mit Unterstützungs- und Beratungsbedarfen
- 3 andere Lebensgemeinschaften mit Unterstützungs- und Beratungsbedarfen
- 4 Personen mit Migrationshintergrund
- 5 Minderjährige mit altersspezifischen Bildungsbedarfen

Über die Schaltfläche '**Zielgruppen**' wird je Zielgruppe die Anzahl der angemeldeten Teilnehmer ausgegeben, unterteilt nach männlichen und weiblichen Teilnehmern (Ausnahme: die Zielgruppe 1 und 3 wird nicht unterteilt).

VHS Demohausen Benennung der Zielgruppen für das Statistikjahr 2014		Stand: 03.11.2015	Seite: 1	
Kursangebote / Themenbereiche		weiblich	männlich	Gesamt
Familien mit Unterstützungs- und Beratungsbedarfen				30
Alleinerziehende mit Unterstützungs- und Beratungsbedarfen		4	0	5
andere Lebensgemeinschaften mit Unterstützungs- und				30
Personen mit Migrationshintergrund		2	4	7
Minderjährige mit altersspezifischen Bildungsbedarfen		7	2	9

Über die Schaltfläche '**Excel**' wird die Kontroll-Liste im Excel-Format ausgegeben. Die Daten werden im allgemeinen Ausgabepfad in die Datei Stat_SchleswigFBS.xls geschrieben.

Es gelten folgende Berechnungsregeln:

- Die Veranstaltungen werden gruppiert nach den Einträgen im Datenfeld „Fachbereich“, wahlweise nach dem Fachbereich Land oder nach dem internen Fachbereich (dies ist die 1. Spalte bei der Einstellung der Fachbereiche im Kursstamm). Die Hinterlegung der Fachbereiche befindet sich unter „Einstellungen / Hinterlegungen Kurse“.
- Als Anzahl von Stunden zählen die im Datenfeld „Unterrichtseinheiten“ auf der ersten Seite der Kursstammdaten eingetragenen Werte. Eine Unterrichtseinheit muss 45 Minuten entsprechen. D. h. im Programm unter Einstellungen, zentrale Einstellungen, Organisation muss die „Länge in Minuten“ = 45 betragen.
- Die Gesamtteilnehmer ergeben sich aus der Summe von Frauen, Männer, Kinder und Sonstige Teilnehmer.
- Es werden alle angemeldeten Teilnehmer (Status „A“, „T“ oder leer) und alle über die Schaltfläche „Einzelveranstaltung“ angemeldeten Teilnehmer berücksichtigt. Die Summe der Frauen enthält alle mit Geschlecht = „W, L, S“ und über Einzelveranstaltung angemeldeten, die Summe der Männer alle mit dem Geschlecht „M, J, B“ und über Einzelveranstaltung angemeldeten, andere Geschlechtsangaben werden unter „TN-U“ summiert.
- Werden in einem Kurs Teilnehmer normal angemeldet **und** zusätzlich Teilnehmer über die Schaltfläche „Einzelveranstaltung“ eingetragen, so werden die Zahlen wie oben beschrieben errechnet und anschließend addiert.

Hinweise zur Berechnung von Kindern:

- Die Anzahl der Kinder berechnet sich aus den über Einzelveranstaltung (EV) eingetragenen Kindern, aus den Kindern aus Eltern-Kind-Anmeldungen und aus den angemeldeten Teilnehmern mit der Altersklasse 1.
- Die angemeldeten Kinder werden bei der Berechnung der Gesamtteilnehmer berücksichtigt.

7. FBS-Statistik für Niedersachsen

Diese Statistik wertet für Familienbildungsstätten aus Niedersachsen die Anmeldezahlen nach den landesweiten Vorgaben aus.

Die Landesstatistik ist abrufbar unter dem Menüpunkt „Landesstatistik“ im Bereich „Statistik“.



Vorbereitende Arbeiten:

Im Kursstamm werden unter den Statistikdaten folgende für die Landestatistik notwendige Informationen erfasst:

Anrechenbarkeit

EEB-Kurs

Anzahl der Unterrichtseinheiten (entspricht den UE der 1. Seite der Kursdaten)

Fachbereich-Land (3. Spalte, Werte siehe Anhang 1)

Teilnehmer von Einzelveranstaltungen müssen über die Schaltfläche „Einzelveranstaltung“ im Kursstamm erfasst werden.

Dozenten sind im Dozentenstamm auf der 2. Seite im Feld „DVV-Kategorie“ mit einem Wert zwischen 7 und 9 zu kennzeichnen, wenn sie Honorarkräfte sind.

Unter „Einstellungen / Hinterlegung Statistik / Statistik für Orte“ müssen alle Ortsangaben erfasst werden, die zum Einzugsgebiet der FBS gehören. Die entsprechende Markierung für das Einzugsgebiet ist zu setzen.

In den Zentralen Einstellungen ist bei „Bundesland“ „**Niedersachsen**“ einzutragen; der Schalter „**Eltern-Kind-Kurse**“ muß ebenfalls gesetzt sein.

Allgemein gilt: Sollen Platzreservierungen zur Anzahl der Anmeldungen zählen, so ist der entsprechende Haken zu setzen.

Um die Daten, die in der Statistik berücksichtigt werden, kontrollieren zu können, wird die Erstellung einer Kontroll-Liste empfohlen.

In der **Kontroll-Liste** werden je Kurs die statistikrelevanten Daten (Beginn, Anrechenbarkeit, FB, UE, TN, M, W, Ki, EEB-Kurs) aufgelistet. Dabei werden die Angaben für Anrechenbarkeit, Fachbereich 3 und EEB-Kurse ausgewertet. Zusätzlich können die Kurse über die Kursauswahl eingeschränkt werden. Ist die Kursauswahl nicht aktiv, so werden alle Kurse, die im Statistikjahr beginnen bzw. enden, berücksichtigt.

Kontrollliste FBS-Statistik für Niedersachsen 2011												x	
Kursnr	Titel	enr.	I	FB	Beginn	Ende	UE	TN	TN-M	TN-W	TN-O	Kinder	EEB
R1702	"Geistig fit" für Senioren	J		P7	26.10.10	15.03.11	9,00	4	1	3	0	0	N
R2203	Theaterkurs für Kinder und Jugendliche	J	!	75	09.11.10	26.01.11	16,00	11	1	3	0	7	N
R2503	Flamenco	J	5	10.11.10	16.02.11	6,00		7	3	4	0	0	
R3102	Yoga (für Anfänger/-innen)	J	5	12.10.10	18.01.11	4,00		9	6	3	0	0	N
R3103	Yoga (Aufbaukurs)	J	5	06.10.10	12.01.11	4,00		6	4	2	0	0	N
R3106	Autogenes Training für Anfänger	J	5	10.11.10	12.01.11	2,00		11	5	6	0	0	N
R3204	Spielerische Gymnastik für Eltern und Kind	J	5	23.09.10	13.01.11	2,00		8	1	2	0	0	N
R3214	Jazz-Gymnastik	J	5	05.10.11	21.12.11	24,00		15	15	0	0	0	N
R3401	Heilpraktiker Grundausbildung	J	!	72	10.01.11	04.02.11	20,00	5	4	1	0	0	N
R3402	Heilpraktiker Teil 2 und Prüfungsvorbereitung	N	!	72	07.02.11	04.03.11	40,00	3	2	1	0	0	N
R3611	Mini-Club "Heinzelmänner"	J	!	72	20.09.10	31.01.11	8,00	15	1	6	0	8	N
R3612	Mini-Club "Bären"	J	!	72	20.09.10	07.02.11	10,00	12	0	5	0	7	N

Kursstatistik

? Kursinfo

Kontrolle

Schließen

- „!“: Prüfung des FB 3 (dritte Spalte bei der Eingabe „Fachbereich“): dieser muss zwischen 1 und 8 liegen oder B, C1, C2 oder D beinhalten.
Ist der FB 3 fehlerhaft, so wird vor dem fehlerhaften FB 3 ein „!“ gesetzt.
- **TN-M, TN-F**: die Anzahl der Frauen bzw. Männer ermittelt sich aus der Anzahl der angemeldeten Teilnehmer (mit Status A, T, leer oder P, falls P-Status angehakt) mit dem entsprechenden Geschlecht und der Anzahl über die Schaltfläche „Einzelveranstaltung“ eingetragenen männlichen und weiblichen Teilnehmer.

- In KuferSQL zählen zu den weiblichen TN nicht nur die Geschlechtsangabe W, sondern auch L und S, für die männlichen TN werden zusätzlich J und B gezählt.
- **TN-O** beinhaltet die Anzahl der angemeldeten Teilnehmer ohne eine gültige Geschlechtsangabe.
- **Kinder:** Die Anzahl der Kinder berechnet sich aus der Anzahl der angemeldeten Teilnehmer (mit Status A, T, leer oder P, falls P-Status angehakt) mit der Altersklasse 1 und der Anzahl der über „Kinder“ angemeldeten Kinder von angemeldeten Teilnehmern und der über die Schaltfläche „Einzelveranstaltung“ eingetragenen Kinder.
- **UE:** In **KuferSQL** werden grundsätzlich alle UE über die Kurstage berechnet, wurde keine Raumplanung durchgeführt, werden die UE von der 1. Seite der Kursstammdaten übernommen.

Erstellung der Statistik = Statistikausgabe:

Für die Übergabe der Statistik-Daten eines Jahres wird die Angabe des entsprechenden Statistikjahres benötigt. Die Statistik wird – im Gegensatz zur Kontroll-Liste – für alle anrechenbaren Kurse des Statistikjahres erstellt. Die Ausgabe der Statistik kann beliebig oft erfolgen.

Bei der Statistik werden ausgefallene Kurse nicht berücksichtigt (Ausnahme: geplante VA und USTD), die Kurse müssen als anrechenbar gekennzeichnet sein. Als anrechenbar gilt ein Kurs, wenn er im Datenfeld „Anrechenbar für BAG-Landesstatistik“ markiert ist.

Kurse müssen über eine gültige Eingruppierung des Kurses in einen Statistikfachbereich verfügen, ansonsten werden sie überhaupt nicht mitgerechnet. Als Zuordnung zu den Statistikfachbereichen zählt die dritte Einstellung für die Fachbereiche, hierbei sind die Werte möglich, die im Anhang aufgeführt sind.

Ist bei einem Kurs zusätzlich der Haken bei EEB-Kurs in den Statistikstammdaten gesetzt, so wird dieser Kurs zusätzlich zu den Veranstaltungen im Bereich „F“ gezählt.

Hinweis: Zur Berechnung der Unterrichtseinheiten und der Anzahl der Männer, Frauen und Kinder siehe die Kontroll-Listen-Beschreibung.

Die **Anzahl der von Honorarlehrkräften erteilten Unterrichtsstunden** berücksichtigt die Unterrichtsstunden, die von Dozenten durchgeführt wurden, die in der DVV-Kategorie einen Wert zwischen 1 und 6 eingetragen haben.

Die **Anzahl der geplanten Veranstaltungen** beinhaltet die durchgeführten Veranstaltungen und die ausgefallenen Veranstaltungen.

Die **Anzahl der geplanten Unterrichtsstunden** beinhaltet die Unterrichtsstunden der durchgeführten Kurse und die Unterrichtseinheiten der ausgefallenen Kurse und die ausgefallenen Unterrichtseinheiten der durchgeführten Kurse.

Unter der **Ausgabe für 'F'** werden bei der Berechnung der anteiligen Unterrichtseinheiten der unter A, B, C und D erfassten Unterrichtsstunden nur die Unterrichtseinheiten aus A1 bis A5 berücksichtigt. Unterrichtseinheiten aus A6 bis A8 werden nicht berücksichtigt.

Ausgabe von Projektinformationen:

Beginnt der Fachbereich-Land (3. Fachbereich) mit einem 'P' und einer Zahl, so werden diese Kurse ausschließlich bei den Projekten berücksichtigt und nicht bei Teil A bis J der Statistik.

Beim Erstellen der Statistik werden dann zunächst die ersten beiden Seiten ausgegeben und dann je Projekt folgende Informationen: Anzahl Kurse, Summe der durchgeführten UE, Summe der Kurstage (wenn keine Kurstage eingetragen, dann Wert aus Dauer), Summe der TN Frauen, Summe der TN Männer, Summe der TN Kinder, Summe der TN insgesamt. Dabei zählen alle Kurse zu dem einen Projekt, die im Landesfachbereich die gleiche P-Nummer eingetragen haben.

Auf der letzten Seite der Statistikausgabe werden die Gesamtsummen aus Kursen und Projekten für Teilnehmer, UE und Anzahl Veranstaltungen ausgegeben.

FBS Demohausen Projektnachweis	
Projekt	P7
Anzahl Kurse:	1
Durchgeführte UE:	9,00
Durchgeführte Kurstage:	9
Anzahl Frauen:	3
Anzahl Männer:	1
Anzahl Kinder:	0
Anzahl TN:	4

Angaben zur Herkunft der Teilnehmer:

- Teilnehmer aus der Stadt sind die Teilnehmer, bei denen im Ort der Ort der FBS eingegeben ist.
- Teilnehmer aus Landkreis/Region sind die Teilnehmer, bei denen im Ort ein Ort eingetragen ist, der bei den „Hinterlegungen / Statistik / Orte für Statistik“ eingetragen ist und im Einzugsgebiet ein „J“ beinhaltet.

Anzahl genutzter Räume:

- Jeder Raum wird einmal gezählt, unabhängig davon, wie oft er genutzt wurde.
- Es werden die im Kursstamm auf der 1. Seite eingetragenen Kursorte ausgewertet. Ist eine Raumplanung vorhanden, werden die in den Kurstagen eingetragenen Räume zusätzlich berücksichtigt.

Ausgabe der Ergebnisse nach Excel:

Die Daten der Kontroll-Liste - erweitert um den Kursort und den Namen des Hauptdozenten – werden im Excel-Format in die Datei Stat_LandFBS.xls im allgemeinen Ausgabepfad ausgegeben.

Anhang 1: Statistik-Fachbereiche (3. Spalte der Fachbereichstabelle)

- | | |
|---------|--|
| 1 | Erziehung und Elternschaft |
| 2 | Ehe, Familie und Partnerschaft |
| 3 | Vereinbarkeit von Familie und Erwerbstätigkeit |
| 4 | Medienkompetenz |
| 5 | gesellschaftliche Partizipation |
| 6 | Fragen der Gesundheit |
| 7 | Haushaltsorganisation |
| 8 | Gestaltung der Freizeit |
| B | sonstige Veranstaltungen |
| C1 | interne Mitarbeiterfortbildungen |
| C2 | Fachbereichstreffen |
| D | pädagogische Beratung |
| P1 – P9 | Beschreibung für Projekt 1 – Projekt 9 |

8. Statistik für Familienbildungsstätten in Nordrhein-Westfalen

In den Statistikdaten des Kursstamms kann die Art der WBG-Förderung eingetragen werden:

- 0 - keine Förderung
- 1- §3 Familienbildung
- 2- §11.2 KJHG
- 3- §11.2 anderer Kernbereich
- 4- sonstige Angebote

Daten für Landesstatistik Nordrhein-Westfalen und BAG-/DVV-Statistik

Kurs:	121-3611	Mini-Club "Heinzelmänner"												
Anrechenbar für BAG-/DVV-Statistik: <input checked="" type="checkbox"/>														
Anrechenbar für DVV-/Landesstatistik: <input checked="" type="checkbox"/>														
WBG-Zuordnung (Fam.):	0	<input checked="" type="checkbox"/> förderfähig: <input checked="" type="checkbox"/>												
WBG-Zuordnung (Erw. / EB-Plan):	0	<table border="1"> <tr> <td>Schl.</td> <td>Förderung</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>keine Zuordnung</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>§3 Familienbildung</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>§11.2 KJHG</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>§11.2 and. Kernbereich</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>sonstige Angebote</td> </tr> </table>	Schl.	Förderung	0	keine Zuordnung	1	§3 Familienbildung	2	§11.2 KJHG	3	§11.2 and. Kernbereich	4	sonstige Angebote
Schl.	Förderung													
0	keine Zuordnung													
1	§3 Familienbildung													
2	§11.2 KJHG													
3	§11.2 and. Kernbereich													
4	sonstige Angebote													
Durchgeführte UE:	34,00													
Geplante UE:	0,00													

Der Eingabeooption für „förderfähig“ ist nur möglich, wenn in den „Eigenen Daten“ der „Zentralen Einstellungen“ festgelegt wurde, dass die Ausgabe der WBG-Liste der förderfähigen Kurse mit Summendarstellung erfolgen soll (siehe S. 33).

Die Art der WBG-Förderung kann in der Landesstatistik ausgewertet werden.

WbG Landesabrechnung NRW

Statistikjahr: 2011	Kursauswahl	berücksichtigen <input type="checkbox"/>
Kontrollliste		
Abrechnung nach	Anrechenbarkeit	WBG-Nummer
<input checked="" type="radio"/> UE und TN-Tage <input type="radio"/> TN-Tage <input type="radio"/> UE	<input checked="" type="radio"/> alle Kurse <input type="radio"/> anrechenbar <input type="radio"/> nicht anrechenbar	<input type="radio"/> alle Kurse <input type="radio"/> 0: keine Zuordnung <input checked="" type="radio"/> 1: §3 Familienbildung <input type="radio"/> 2: §11.2 KJHG <input type="radio"/> 3: §11.2 and. Kernbereich <input type="radio"/> 4: sonstige Angebote
<input type="button"/> Kontroll-Liste <input type="button"/> Statistik Kurse <input type="button"/> Tagesseminare <input type="button"/> Zusammenfassung <input type="button"/> Zusammenfassung <input type="button"/> WBG-Listen <input type="button"/> 		

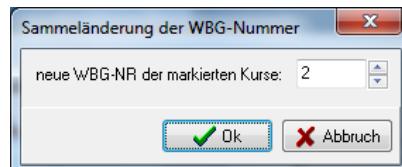
Die „**Kontroll-Liste**“ kann auf die Abrechnungsart (UE und TN-Tage, TN-Tage, UE), die Anrechenbarkeit und eine bestimmte WBG-Nummer eingeschränkt werden.

In der Kontroll-Liste können Kurse markiert werden (durch Klicken aufs Markierungsfeld, über Rechtsklick und die dort angezeigten Tastenkürzel).

NRW Kontroll-Liste 2011

	Kurs-Nr	Titel	Beginn	Ende	Abr.-Art	UE-durch	UE-Plan	TN-NRW	TN-nichtNRW	AnzTag	TTges	WBG-Nr.	
	112-1501	Vortrag: Ehe in der Krise - Trennung	20.09.2011	20.09.2011		4	4	20	0	0	0	0	
	112-1503	Vortrag: Nachbarecht	08.10.2011	08.10.2011		4	4	0	0	0	0	0	
	112-1504	Trennung, Scheidung und was dann? - D	07.11.2011	07.11.2011		2	2	0	0	0	0	0	
	112-1505	Seminar - Vollnacht, Betreuung, Patienten	08.11.2011	15.11.2011		4	4	0	13	0	0	0	
	112-1701	Selbsthilfe bei Depression Aufklärung - Erf	29.09.2011	29.09.2011		2	2	0	0	0	0	0	
	112-1702	„Geistig fit“ für Senioren	25.10.2011	06.03.2012		8	8	0	4	1	0	3	
	112-1703	Die sieben Kanikerikale vermeiden	15.11.2011	15.11.2011		8	8	0	19	1	0	0	
	112-1704	Gebote für starke Frauen	07.11.2011	14.11.2011		4	4	0	8	0	0	1	
	112-1801	Vortrag: Abfallbeseitigung in unserer Stadt	29.09.2011	29.09.2011		4	4	0	0	0	0	0	
	112-1802	Energieausweis für Wohngebäude	07.11.2011	07.11.2011		3	3	0	6	0	0	3	
	112-1803	Spinnen durch die Lupe	08.11.2011	08.11.2011		4	4	0	4	0	0	1	
	112-2101	Studienreise nach Venedig	02.12.2011	09.12.2011		32	32	0	0	5	0	3	
	112-2201	Vortrag Rhetorik - die Kunst zu reden	21.09.2011	21.09.2011		2	2	0	0	0	0	0	
	112-2202	Rhetorik des Gesprächs - Gespräche erfol	08.10.2011	09.10.2011		14	14	0	4	2	0	4	
	112-2203	Theaterkurs für Kinder und Jugendliche	08.11.2011	26.01.2012		40	58	0	4	6	0	4	
	112-2204	Pantomime	07.11.2011	07.11.2011		2	2	0	8	0	0	4	
	112-2501	Orientalischer Tanz (Bauchtanz)für Kinder	26.09.2011	12.12.2011		10	10	0	7	1	0	0	
	112-2502	Orientalischer Tanz	08.11.2011	20.12.2011		14	14	0	3	2	0	0	
	112-2503	Flamenco	09.11.2011	22.02.2012		6	6	0	7	1	0	0	
	112-2901	Jazz-Gymnastik	19.09.2011	26.10.2011		30	30	0	12	5	0	0	

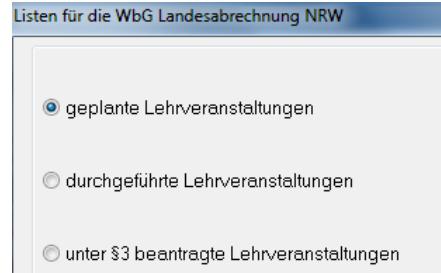
Über eine „**Sammeländerung**“ können in der Kontroll-Liste alle markierten Kurse auf eine bestimmte WBG-Nummer gesetzt werden. Die Kontroll-Liste wird danach aktualisiert, sodass der Filter auf die WBG-Nummer weiterhin gültig ist.



Ist die Kontroll-Liste nach einer Sammeländerung leer, wird eine Warnmeldung ausgegeben.

Über die Schaltfläche „**„WBG-Listen“** können folgende Listen wahlweise ausgedruckt oder als Excel-Datei ausgegeben werden:

Aufstellung der geplanten Lehrveranstaltungen:



Es werden alle anrechenbaren, durchgeführten oder ausgefallenen Kurse des Statistikjahres berücksichtigt, die eine WBG-Förderung eingetragen haben.

Zusätzlich durchgeführte, nicht geplante Kurse werden nicht berücksichtigt. Diese Art der Kurse ist wie folgt zu kennzeichnen: auf der 3. Seite des Kursstamms können frei wählbare Eingabefelder erfasst werden. Hier muss ein Feld mit dem Text 'zusätzlich' vorhanden sein, das dann ausgewertet wird.

Folgende Informationen werden je Kurs ausgegeben:

- Lfd. Nr.
- Kurs-Nr.
- Kurstitel
- geplante Unterrichtsstunden (alle UE der Kurstage im Statistikjahr ohne Status 'Z'; wenn keine Kurstage angelegt sind, dann wird der UE-Wert der 1. Seite des Kursstamms genommen)
- §3 WBG FABI (geplante UE, wenn WBG-Förderung =1)
- §11,2 WBG KJHG (geplante UE, wenn WBG-Förderung =2)
- §11,2 WBG anderer Kernbereich (geplante UE, wenn WBG-Förderung =3)
- Sonstige Angebote (geplante UE, wenn WBG-Förderung =4)

FBS Demohausen Aufstellung der geplanten Lehrveranstaltungen für das Statistikjahr 2010					Stand: 12.01.2011	
Lfd. Nr.	Kurs-Nr.	Kurstitel	geplante Ustd.	Eltern- u. Familienbildung	Anderer Kernbereich	Sonstige Angebote
				§3 WBG FABI	§11,2 WBG KJHG	§11,2 WBG Weiterbildung
1	Q8007	Autogenes Training	30	0	0	30
2	Q8008	Fitnessgymnastik	3	0	0	3
3	Q8009	Yoga (Anfängerkurs)	2	0	0	2
4	Q99991	Mini-Club "Heinzelmänner"	26	0	26	0
5	QP2214	Theaterkurs für Kinder und Jugendliche	16	16	0	0
Anzahl Kurse: 5			77	16	26	35

Aufstellung der durchgeführten Lehrveranstaltungen:

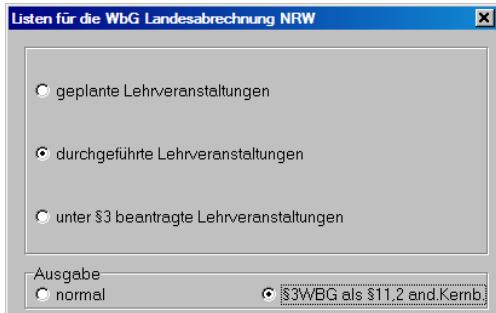
In den „Eigenen Daten“ der „Zentralen Einstellungen“ kann festgelegt werden, ob die WBG-Liste der durchgeführten Kurse die Summendarstellung mit förderfähigen/nicht förderfähigen Kursen beinhalten soll.

WBG-Listen	
<input checked="" type="radio"/> mit Förderfähigkeit	<input type="radio"/> ohne Förderfähigkeit

Ist diese Aufteilung nicht notwendig, kann in den Statistikdaten der Kurse die Förderfähigkeit nicht eingetragen werden und in der Landesstatistik wird bei der WBG-Liste der durchgeführten Kurse die Summendarstellung nicht ausgegeben.

Es werden alle anrechenbaren und durchgeführten Kurse des Statistikjahres berücksichtigt, die eine WBG-Förderung eingetragen haben.

Es gibt 2 Ausgabeformen:



- normal
- §3WBG als §11,2 and. Kernb.
UE von Kursen, die §3WBG als Förderung eingetragen haben, erscheinen unter §11,2 anderer Kernbereich, der Kurstitel wird zusätzlich mit einem * ausgegeben.

Folgende Informationen werden je Kurs ausgegeben:

- Lfd. Nr.
- Kurs-Nr.
- Kurstitel
- durchgeführte Unterrichtsstunden (alle UE der Kurstage im Statistikjahr ohne Status 'A'; wenn keine Kurstage, dann UE der 1. Seite des Kursstamms)
- Anzahl Teilnehmer älter als 16 Jahre (d.h. über EV (=Einzelveranstaltung) eingetragene Teilnehmer, angemeldete Teilnehmer ohne Altersklasse 1 und Teilnehmer ab 16 Jahren)
- Anzahl Kinder (d.h. über EV eingetragene Kinder, über die Eltern angemeldete Kinder, Teilnehmer der Altersklasse 1 und Teilnehmer unter 16 Jahren)
- §3 WBG FABI (immer 0)
- §11,2 WBG KJHG (durchgeführte UE, wenn WBG-Förderung =2)
- §11,2 WBG anderer Kernbereich (durchgeführte UE, wenn WBG-Förderung =3 oder 1)

- Sonstige Angebote (durchgeführte UE, wenn WBG-Förderung =4)

FBS Demohausen Aufstellung der durchgeführten Lehrveranstaltungen für das Statistikjahr 2010									Stand: 12.01.2011
Lfd. Nr.	Kurs-Nr.	Kurstitel	durchgef Ustd.	TN ab 16 Jahren Kinder		Eltern- u. Familienbildung		Anderer Kernbereich §11.2 WBG	Sonstige Angebote Weiterbildung
				§3 WBG	§11.2 WBG FABI KJHG				
1	Q8007	Autogenes Training	30	4	0	0	0	0	30
2	Q8008	Fitnessgymnastik	3	4	0	0	0	0	3
3	Q8009	Yoga (Anfängerkurs)	2	4	0	0	0	0	2
4	Q99991	Mini-Club "Heinzelmänner"	26	7	1	0	26	0	0
5	QP2214	* Theaterkurs für Kinder und Jugendliche-	16	9	2	0	0	16	0
Anzahl Kurse: 5			77	28	3	0	26	16	35

Die Ausgabeform „normal“ bringt folgende Aufstellung zu den durchgeführten Lehrveranstaltungen:

FBS Demohausen Aufstellung der durchgeführten Lehrveranstaltungen für das Statistikjahr 2010									Stand: 19.01.2011
Lfd. Nr.	Kurs-Nr.	Kurstitel	durchgef Ustd.	TN ab 16 Jahren Kinder		Eltern- u. Familienbildung		Anderer Kernbereich §11.2 WBG	Sonstige Angebote Weiterbildung
				§3 WBG	§11.2 WBG FABI KJHG				
1	Q8007	Autogenes Training	30	4	0	0	0	0	30
2	Q8008	Fitnessgymnastik	3	4	0	0	0	0	3
3	Q8009	Yoga (Anfängerkurs)	2	4	0	0	0	0	2
4	Q99991	Deutsch Grundstufe X	26	7	1	0	26	0	0
5	QP2214	Theaterkurs für Kinder und Jugendliche-	16	9	2	16	0	0	0
Anzahl Kurse: 5			77	28	3	16	26	0	35

Hier werden die Teilnehmer aus Kursen mit WBG-Förderung 3 in der Spalte §3WBG FABI aufgeführt.

Ist die Ausgabe der WBG-Listen „mit Förderfähigkeit“ festgelegt, erfolgt die Ausgabe mit Summendarstellung:

VHS Demohausen Aufstellung der durchgeführten Lehrveranstaltungen für das Statistikjahr 2012									Stand: 28.03.2013
Lfd. Nr.	Kurs-Nr.	Kurstitel	durchgef Ustd.	TN ab 16 Jahren Kinder		Eltern- u. Familienbildung		Anderer Kernbereich §11.2 WBG	Sonstige Angebote Weiterbildung
				§3 WBG	§11.2 WBG FABI KJHG				
1	112-1702	“Geistig fit” für Senioren	9	4	0	0	0	9	0
2	112-2203	Theaterkurs für Kinder und Jugendliche	18	4	7	0	0	0	18
Anzahl Kurse: 2			27	8	7	0	0	9	18
Insgesamt Anz: 2 Ustd.: 27 TN: 8 Kinder: 7 TN/Kurs: 4,00 davon förderfähig Anz: 1 Ustd.: 9 TN: 4 Kinder: 0 TN/Kurs: 4,00 davon nicht förderfähig Anz: 1 Ustd.: 18 TN: 4 Kinder: 7 TN/Kurs: 4,00									
Kurse aus dem Bereich Familienbildung (WBG §3), die jedoch als förderfähig anzusehen sind durchgeführt: Anz: 0 Ustd.: 0 TN: 0									

Aufstellung Lehrveranstaltungen mit §3 WBG - Förderung:

Es werden alle anrechenbaren und durchgeführten Kurse des Statistikjahres berücksichtigt, die eine WBG-Förderung nach §3 eingetragen haben. UE dieser Kurse erscheinen unter §11,2 anderer Kernbereich.

Folgende Informationen werden je Kurs ausgegeben:

- Lfd. Nr.
- Kurs-Nr.
- Kurstitel
- durchgeführte Unterrichtsstunden (alle UE der Kurstage im Statistikjahr ohne Status 'A'; wenn keine Kurstage, dann UE der 1. Seite des Kursstamms)
- Anzahl Teilnehmer älter als 16 Jahre (d.h. über EV (=Einzelveranstaltung) eingetragene Teilnehmer, angemeldete Teilnehmer ohne Altersklasse 1 und Teilnehmer ab 16 Jahren)
- Anzahl Kinder (d.h. über EV eingetragene Kinder, über die Eltern angemeldete Kinder, Teilnehmer der Altersklasse 1 und Teilnehmer unter 16 Jahren)
- §3 WBG FABI (immer 0)
- §11,2 WBG KJHG (immer 0)
- §11,2 WBG anderer Kernbereich (durchgeführte UE)
- Sonstige Angebote (immer 0)

FBS Demohausen										Stand: 12.01.2011		
Aufstellung der durchgeführten, unter §3 beantragten Lehrveranstaltungen										Seite: 1		
Lfd. Nr.		Kurs-Nr.		Kurstitel		durchgef. Ustd.		TN ab 16 Jahren	Kinder	Eltern- u. Familienbildung	Anderer Kernbereich	Sonstige Angebote
								§3 WBG FABI	§11,2 WBG KJHG	§11,2 WBG	§11,2 WBG	Weiterbildung
1	Q8009				Yoga (Anfängerkurs)			2	4	0	0	0
Anzahl Kurse: 1										2	0	

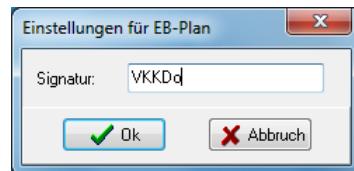
Nachfolgend ein Beispiel für die Ausgabe in Excel:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
1	Lfdnr	Nr	Kursbez	Stundenanz	TN	Kinder	Wbg3	KJHG	AndKern11	Sonst	
2		1 P3103	Yoga (Aufbaukurs)		26	11	1	0	0	26	0
3											

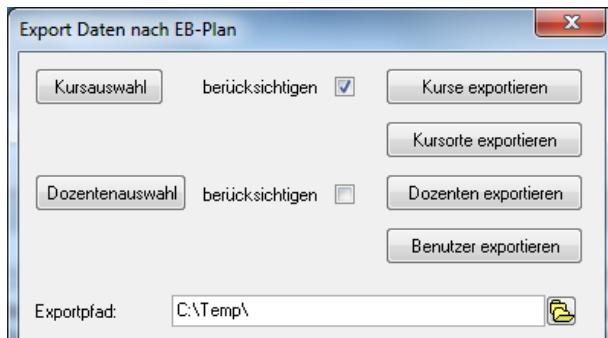
9. Export von Daten nach EB-Plan

Unter „Extras / Exporte und Importe / Export zu EB-Plan“ ist ein Export von Kurs-, Kursorten Dozenten- und Benutzerdaten nach EB-Plan zur Abrechnung der Kurse nach dem Weiterbildungsgesetz in der Erwachsenenbildung im Einzugsbereich der Ev. Landeskirche Westfalen und Lippe verfügbar.

Freizuschalten ist dieser Zusatzbaustein unter „Einstellungen / Zentrale Einstellungen / Web“. Das Passwort kann bei der Hotline angefordert werden. Unter dem Button „Einstellungen“ ist die Signatur zu hinterlegen.



Als Austauschformat wurde hierbei ein csv-Format festgelegt, da die Daten dann wieder in den SQL-Server importiert werden können. Die Formatierung der Daten erfolgt nach den Vorgaben aus den übergebenen Beispieldateien.



Der Umfang des Exports der Kurs- und Dozentendaten kann über die Kurs- bzw. Dozentenauswahl entsprechend eingeschränkt werden. Für die Menge der Kursorte und der Benutzer ist keine weitere Einschränkung vorgesehen.

Hinweis: Die EB-Plan Software führt alle Adressen in einer Personentabelle. Dazu gehören u.a. auch die Benutzer, d.h. die Benutzer müssen zusätzlich in die Personentabelle importiert werden, damit hier die IDs der zuständigen Bearbeiter der Kurse nicht undefiniert bleiben.

Über die "Benutzer exportieren" Schaltfläche können die Benutzer analog zur Struktur der Dozenten exportiert werden, damit diese in der EB-Plan Schnittstelle eingelesen werden können.

Die Dateien werden im zentralen Ablagepfad für Exporte abgelegt. Im Dateinamen wird das Erstelldatum im Format <yyymmdd> mit abgespeichert.



WBG-Zuordnung für Erwachsenenbildung / EB-Plan: In den Statistikdaten des Kurses ist es möglich, den Förderbereich für die Erwachsenenbildung einzutragen. Alle zulässigen Werte können über eine Hinterlegung ausgewählt werden.

Daten für Landesstatistik Nordrhein-Westfalen und BAG-Statistik

Kurs: 151-3611	Mini-Club "Heinzelmänner"																												
nur für Einrichtungen der Familienbildung																													
Anrechenbar für BAG-Statistik:	<input type="checkbox"/> WBG-Zuordnung (Fäm.): 0 <input type="checkbox"/> förder.: <input type="checkbox"/>																												
Anrechenbar für Landesstatistik:	<input checked="" type="checkbox"/> WBG-Zuordnung (Erw. / EB-Plan): 0 <input type="checkbox"/>																												
Fachbereich:	36 3.06 72 NRW: 3 Familie - Gene																												
Durchgeführte UE:	34.00																												
Geplante UE:	0.00																												
Abrechnung: <input type="checkbox"/> abw TT-NP <input type="checkbox"/> abw TT-NP																													
Berichtswesen NRW (Kurse ab 2016)																													
Kooperationen / fachliche Zusammenarbeit mit:																													
<table border="1"> <tr> <th>Nr</th> <th>Beschreibung</th> </tr> <tr> <td>► 4</td> <td>Familienzentrum</td> </tr> </table>		Nr	Beschreibung	► 4	Familienzentrum																								
Nr	Beschreibung																												
► 4	Familienzentrum																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Schl</th> <th>Förderung</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>keine Zuordnung</td> </tr> <tr> <td>210</td> <td>1.1 Politik - Staat - Gesellschaft - Medien</td> </tr> <tr> <td>211</td> <td>1.2 Qualifizierung für zivilgesellschaftliches Engagement</td> </tr> <tr> <td>220</td> <td>2. Umwelt Entwicklung</td> </tr> <tr> <td>230</td> <td>3. Familie - Generationen - Gender</td> </tr> <tr> <td>240</td> <td>4.1 Lebensgestaltung (ohne Religion)</td> </tr> <tr> <td>241</td> <td>4.2 (Inter)Religiöse Bildung, Religionen, Theol., Ethik, Grenzfragen</td> </tr> <tr> <td>250</td> <td>5. Kulturen - Gestalten</td> </tr> <tr> <td>260</td> <td>6. Gesundheit</td> </tr> <tr> <td>270</td> <td>7. Sprachen</td> </tr> <tr> <td>280</td> <td>8. Beruf - Arbeit</td> </tr> <tr> <td>290</td> <td>9. Alphabetisierung - Grundbildung</td> </tr> <tr> <td>300</td> <td>10. Nachholen von Schulabschlüssen</td> </tr> </tbody> </table>		Schl	Förderung	0	keine Zuordnung	210	1.1 Politik - Staat - Gesellschaft - Medien	211	1.2 Qualifizierung für zivilgesellschaftliches Engagement	220	2. Umwelt Entwicklung	230	3. Familie - Generationen - Gender	240	4.1 Lebensgestaltung (ohne Religion)	241	4.2 (Inter)Religiöse Bildung, Religionen, Theol., Ethik, Grenzfragen	250	5. Kulturen - Gestalten	260	6. Gesundheit	270	7. Sprachen	280	8. Beruf - Arbeit	290	9. Alphabetisierung - Grundbildung	300	10. Nachholen von Schulabschlüssen
Schl	Förderung																												
0	keine Zuordnung																												
210	1.1 Politik - Staat - Gesellschaft - Medien																												
211	1.2 Qualifizierung für zivilgesellschaftliches Engagement																												
220	2. Umwelt Entwicklung																												
230	3. Familie - Generationen - Gender																												
240	4.1 Lebensgestaltung (ohne Religion)																												
241	4.2 (Inter)Religiöse Bildung, Religionen, Theol., Ethik, Grenzfragen																												
250	5. Kulturen - Gestalten																												
260	6. Gesundheit																												
270	7. Sprachen																												
280	8. Beruf - Arbeit																												
290	9. Alphabetisierung - Grundbildung																												
300	10. Nachholen von Schulabschlüssen																												

Dieser Eintrag wird im EB-Plan-Export berücksichtigt, für die Statistikauswertung der Familienbildungsstätten hat dieses Feld keine Auswirkungen.

Folgende Datenbestände sind mit allen für EB-Plan nötigen Daten sehr genau und gewissenhaft zu erfassen:

- Dozentenstammdaten: bitte achten Sie auf die Einträge unter „Beruf“ und in der „allg. Info“.
- Kursstammdaten (Raumplanung für Rhythmus)
- Zielgruppe (Hinterlegung)
- Veranstaltungsart (Hinterlegung)
- Zuständig planender Mitarbeiter (Benutzer)
- Kursortstammdaten: bitte achten Sie auf die komplette Adresse, die Telefon-, Fax- und Mailangaben und auf die Info zum Kursort.

Folgende Felder und Daten werden aus den Kursstammdaten in die Datei **kurs_yymmdd.csv** exportiert:

ID	Eindeutige fortlaufende (Datensatz) Nummer
Jahr	Jahr des Kursbeginndatums im Format "YYYY"
Halbjahr	Erstes Zeichen der Semesterangabe
NrWerk	0
NrMitglied	Kursnummer
Benutzer	0
Mitglied	0
LK	0
B	0
KK	0
GM	<p>Wenn der Gemeindeschlüssel für EB-Plan nicht in der Kursnummer erfasst ist, so konnten die Daten bisher nicht korrekt für EB-Plan exportiert werden.</p> <p>Es wurde in Absprache mit Hr. Fahnentstich der Export so erweitert, dass der Gemeindeschlüssel pro Kurs in das Feld GM vom EB-Plan Kurs-Export übertragen wird.</p> <p>Der Gemeindeschlüssel muss dazu in SQL im frei definierbaren Feld 8 (!) im Kursstamm erfasst werden und wird von dort abgefragt. Das Feld 8 wurde gewählt, um Komplikationen bei anderen Kunden und etwaigen schon belegten Feldern zu vermeiden. Ist in diesem Feld nichts eingetragen, so wird wie bisher 0 in das Feld GM im Export übertragen.</p>

VB	0
GKZ	0
fNRW	<leer>
fVeröffentlichenNRW	TRUE
fVeröffentlichenLK	TRUE
fZuschussAbgelehnt	FALSE
fDurchgeführt	TRUE, wenn der Kurs auf abgeschlossen gesetzt ist, ansonsten FALSE
Thema	Kurstitel (kurz)
Info	Kursinfo
Veranstaltungsort	Interne Nummer des Veranstaltungsortes
Verantwortlich	Interne Nummer des zuständig planenden Mitarbeiters, eintragen im Kursstamm Seite 3
ReferentIn	Interne Nummer des Hauptdozenten (erster Dozent) des Kurses
DatumBeginn	Beginndatum des Kurses im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.fff"
DatumEnde	Endedatum des Kurses im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.fff"
UhrzeitVon	Beginnuhrzeit des Kurses im Format "1899-12-30 hh:nn" Hinweis: Kurse ohne Beginn- bzw. Endeuhzeit werden ohne Warnmeldung übergeben!
UhrzeitBis	Endeuhzeit des Kurses im Format "1899-12-30 hh:nn"
Gebühr	Kurs(gesamt)gebühr
VeranstaltungszahlPlan	Kursdauer
Veranstaltungsfolge	Rhythmus des Kurses anhand der Raumplanung
ZielgruppeID	Zielgruppe anhand des Eintrages auf Seite 3 im Kursstamm. Nicht hinterlegte Einträge werden beim Export als NULL ausgegeben. Die Hinterlegung ist nach den Angaben von Hr. Fahnenstich zu pflegen.
VeranstaltungsartID	Veranstaltungsart anhand des Eintrages auf Seite 3 im Kursstamm. Nicht hinterlegte Einträge werden beim Export als NULL ausgegeben. Die Hinterlegung ist nach den Angaben von Hr. Fahnenstich zu pflegen.
SachbereichID	WBG-Zuordnung in den Statistikdaten
TeilnehmerPlan	Erwartete Teilnehmerzahl
UnterrichtsstundenPlan	UE nach Angabe Kursstammdaten Seite 1
TeilnehmertagePlan	Bei Kursen, die nach Teilnehmertagen abgerechnet werden sollen, muss das Feld „Abrechnung“ auf T (Teilnehmertage) gesetzt sein. In diesem Fall bleibt beim Export die Spalte „UnterrichtsstundenPlan“ frei und stattdessen wird in das Feld „TeilnehmertagePlan“ das Produkt aus „Erwartete Teilnehmeranzahl“ und „Anzahl Termine“ exportiert.

Teilnehmer	Anzahl der angemeldeten Teilnehmer
Unterrichtsstunden	<leer>
Teilnehmertage	<leer>
TeilnehmertageKinder	0
Veranstaltungszahl	0
Joker	""
Signatur	Einstellbar unter „Zentrale Einstellungen“ im Reiter „Web“ -> i.e. "VKKDo"
TM1	0
TM2	0
TM3	0
TM4	0
TW1	0
TW2	0
TW3	0
TW4	0
fVANgedruckt	FALSE
Created	Erstelltdatum des Kurses im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.fff"
CreatedBy	Ersteller des Kurses im Format "(Benutzerkürzel) (Benutzername, Benutzervorname)"
Modified	Bearbeitungsdatum des Kurses im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.fff"
ModifiedBy	Letzter Bearbeiter des Kurses im Format "(Benutzerkürzel) (Benutzername, Benutzervorname)"
TStamp	<leer>

Folgende Felder und Daten werden aus den Stammdaten der Kursorte in die Datei **veranstaltungsort_yymmdd.csv** exportiert:

ID	Interne Nummer des Kursortes
MitgliedsID	0
Name	Bezeichnungs des Kursortes
Adresse	Straße
PLZ	Postleitzahl des Ortes
PLZ_D	""
Ort	Ortsname (ohne PLZ)
KontaktName	Hausmeister (erste Zeile)
KontaktTelefon	Beim Kursort eingetragene Telefonnummer
KontaktFax	Beim Kursort eingetragene Faxnummer
KontaktEMail	Beim Kursort eingetragene eMailadresse
KontaktURL	""
Info	Info zum Kursort, eintragen im Reiter „Info“
fBehindertengerecht	FALSE
Joker	""
fAktiv	TRUE
fGelöscht	FALSE
ZertifikatsID	0

ZertifikatGültigBis	Null-Datum im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.fff"
WirkungskreisID	Interne Nummer des Kursortes, d.h. das ist absichtlich doppelt übergeben
Created	Erstelltdatum des Kursortes im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.fff"
CreatedBy	Ersteller des Kursortes im Format "(Benutzerkürzel) (Benutzername, Benutzervorname)"
Modified	Bearbeitungsdatum des Kursortes im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.fff"
ModifiedBy	Letzter Bearbeiter des Kursortes im Format "(Benutzerkürzel) (Benutzername, Benutzervorname)"

Folgende Felder und Daten werden aus den Dozentenstammdaten in die Datei **person_yymmdd.csv** exportiert:

ID	Interne Nummer des Dozenten
MitgliedsID	0
Institution	""
Anrede	Anrede
Titel	Anredetitel
Vorname	Vorname
Nachname	Name
Name	""
Adresse	Straße
PLZ	Postleitzahl des Ortes
Ort	Ortsname (ohne PLZ)
Beruf	Beruf
Themen	""
Info	allgemeine Info des Dozenten
Joker	""
fReferent	TRUE
fVerantwortlich	TRUE
xHPM	0
xArbeitsverhältnisEB	""
xQ_Ausbildung	""
xQ_Fortbildung	""
xE_Weiterbildung	""
xE_Themenbereich	""
xW_SozPers	""
xW_GBE	""
xW_Sonstiges	""
fAktiv	FALSE, wenn der Dozent auf inaktiv gesetzt ist, ansonsten TRUE
fGelöscht	FALSE
Created	Erstelltdatum des Dozenten im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.fff"
CreatedBy	Ersteller des Dozenten im Format "(Benutzerkürzel) (Benutzername, Benutzervorname)"

	Benutzervorname)"
Modified	Bearbeitungsdatum des Dozenten im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.zzz"
ModifiedBy	Letzter Bearbeiter des Dozenten im Format "(Benutzerkürzel) (Benutzername, Benutzervorname)"
PersonenID	0

Folgende Felder und Daten werden aus den Benutzerstammdaten in die Datei **person_benutzer_yymmdd.csv** exportiert:

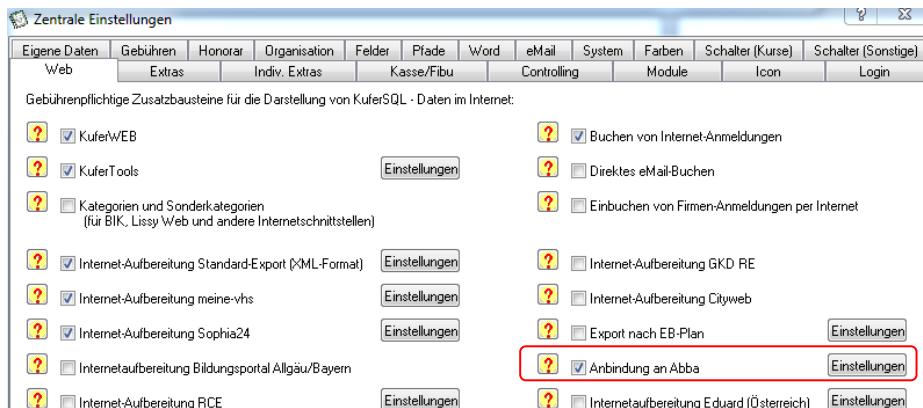
ID	Interne Nummer des Benutzers
MitgliedsID	0
Institution	" "
Anrede	Anrede
Titel	" "
Vorname	Vorname
Nachname	Name
Name	" "
Adresse	" "
PLZ	" "
Ort	" "
Beruf	" "
Themen	" "
Info	SQL-BASys Benutzer
Joker	" "
fReferent	TRUE
fVERantwort	TRUE
xHPM	0
xArbeitsverhältnisEB	" "
xQ_Ausbildung	" "
xQ_Fortbildung	" "
xE_Weiterbildung	" "
xE_Themenbereich	" "
xW_SozPers	" "
xW_GBE	" "
xW_Sonstiges	" "
fAktiv	TRUE
fGelöscht	FALSE
Created	Erstelltdatum des Benutzers im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.zzz"
CreatedBy	Ersteller des Benutzers im Format "(Benutzerkürzel) (Benutzername, Benutzervorname)"
Modified	Bearbeitungsdatum des Benutzers im Format "yyyy-mm-dd hh:nn:ss.zzz"
ModifiedBy	Letzter Bearbeiter des Benutzers im Format "(Benutzerkürzel) (Benutzername, Benutzervorname)"
PersonenID	0

10. ABBA - Schnittstelle

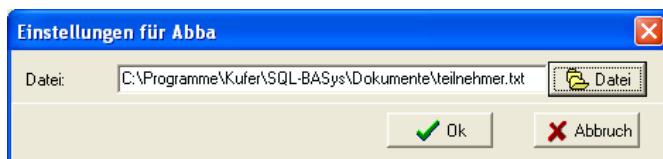
Bei ABBA (Automatisiertes Begleit- und Berichtsverfahren Arbeitsmarktprogramme) handelt es sich um ein spezielles Portal, um Daten im Rahmen von ESF-Fördermitteln zu erheben und zu übermitteln. Mittels digitaler Signatur werden sämtliche dafür notwendigen Informationen über das Internet abgewickelt.

Nach der Bewilligung des Antrags sind die Teilnehmer verpflichtet, bestimmte Berichte zu festgelegten Stichtagen an die zuständige Bezirksregierung zu liefern. Um diese Aufgabe zu erleichtern, ist die Software ABBA-Online entwickelt worden.

Die Freischaltung für die Anbindung an ABBA erfolgt in SQL unter „Einstellungen / Zentrale Einstellungen / Web“. Das Passwort kann bei der Hotline angefordert werden.



Zusätzlich kann unter dem Button „Einstellungen“ der Pfad für die Ablage der Exportdatei „teilnehmer.txt“ eingetragen werden.



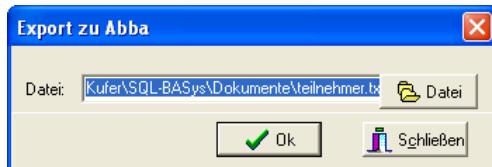
Der Export zu ABBA erfolgt direkt aus der Belegung des einzelnen Kurses:

◆ R2204 Pantomime

Datum: Mo, 08.11.2010 bis: Mo, 08.11.2010		TN: 10	voll	min: 5	Gebühr	20,00	
Uhrzeit:	19:30 bis: 21:00	WL: 0		max: 10			
Doer: 1x	UE: 2,00	Ort: vhs-Haus; 1.Stock; Raum 19					
Dozent: Lex, Andrea (Tel.: 08631/1204)							
Nr.	Name, Vorname	Telefon	BLZ	Konto	Z-Art	Entgelt	Saldo
1	Pichl, Josef	A 08631/785432	71191000	9873249821	----	20,00	20,00
2	Kreuz, Manfred	A 08631/89327			----	20,00	20,00
3	Ulrich, Peter	A 08636/79471			----	20,00	20,00
4	Angermann, Michael	A 08671/56899	78140000	5685656	bar	20,00	0,00
5	Hamer, Karen	A 08631/43621			----	20,00	20,00
6	Czapelka, Martin	A 08631/71663	24090041	587412	----	20,00	20,00
7	Weldin, Dr. Silke	A 08631/9876	71151020	09870	----	20,00	20,00
8	Mauer, Gerda	A 08631/2087	71191000	34555	----	20,00	20,00
9	Butzhammer, Holger	A 08631/12648	72021271	243234	----	40,00	40,00
10	Butzhammer, Holger	A 08631/12648	72021271	243234	----	0,00	0,00

Anwesenheitskontrolle
Zahlungseingang
Gebührenübersicht
Kurstage
Status ändern
TN-Statistik
QM / Beschwerden
Feedback
eMail
SMS
Teilnehmer
Dozent / en
Telefoniste
Export
Noten
Terminplan
Gruppenliste
Abba
Zurück

Unter „Extras“ ist die Schaltfläche „Abba“ integriert, mit der der Export durchgeführt wird.



Ein erfolgreicher Export wird in einem Informationsbildschirm angezeigt.



Nachfolgend die erstellte Datei mit den Teilnehmerdaten:

Name	Vorname	Straße	Haus.-Nr.	PLZ	Ort	Geburtsdatum	Geschlecht	Nationalität	Spätaussiedler	Schwerbehindert
Pichl	Josef	Brückenstraße	2	84453	Mühldorf	2	1	2	2	2
Kreuz	Manfred	Hüttenberger Weg	78	84453	Mühldorf	2	1	2	2	2
Ulrich	Peter	Friedhofstraße	40	84539	Ampfing	05.05.1968	2	1	2	2
Angermann		Michael Beethovenstraße	19	84453	Altötting	19.05.1964	2	1	2	2
Harner	Karen	Erlenweg	23	84453	Mühldorf	1	1	2	2	2
Caspalka	Martin	Maxring	9	84453	Mühldorf	15.12.1975	2	1	2	2
Wölfel	Dr. Silke	Waldplatz	17	84453	Mühldorf	20.05.1970	1	1	2	2
Mäuse	Gerda	Wundererstr.	34	84453	Mühldorf	27.01.1970	1	1	2	2
Butzhammer	Holger	Oderstr.	24	84453	Mühldorf	10.10.1972	2	1	2	2
Butzhammer	Holger	Oderstr.	24	84453	Mühldorf	10.10.1972	2	1	2	2

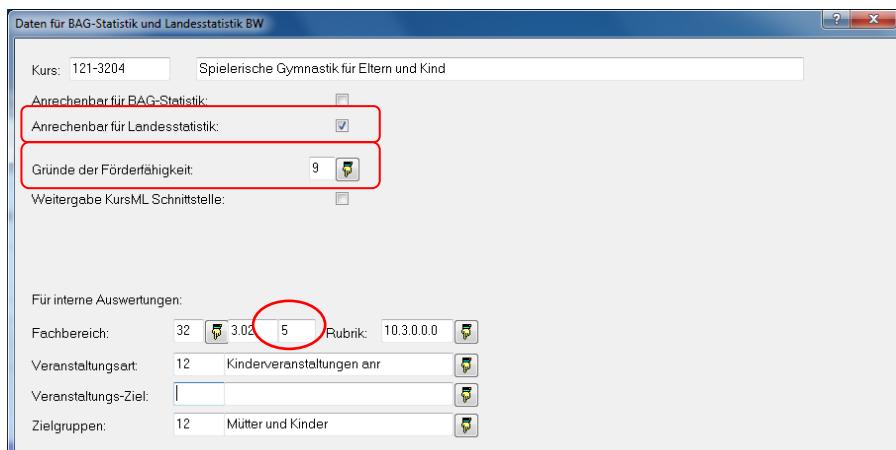
Folgende Felder aus dem Teilnehmerstamm werden exportiert:

Name	Name
Vorname	Vorname
Straße	Straße
Haus.-Nr.	Hausnummer
PLZ	Postleitzahl
Ort	Wohnort
Geburtsdatum	Geburtsdatum
Geschlecht	1 = weiblich 2 = männlich
Nationalität	1 = Deutsche / Deutscher 2 = Bürger(in) eines EU-Mitgliedstaats 3 = Bürger(in) eines sonstigen Staats außerhalb der EU 4 = Bürger(in) eines nicht-europäischen Staats oder staatenlos
Spätaussiedler	1 = Ja 2 = Nein
Schwerbehindert	1 = Ja 2 = Nein

11. FBS-Statistik für Baden-Württemberg

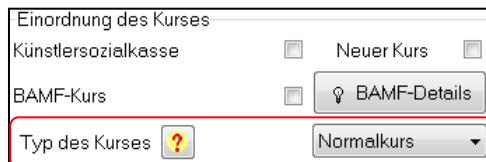
Die Landesstatistik für Familienbildungsstätten in Baden-Württemberg wurde entsprechend den Vorgaben erstellt:

In den Statistikdaten des Kursstamms wird die Anrechenbarkeit der Veranstaltung eingetragen. Zusätzlich können die Gründe der Förderfähigkeit eingetragen werden.



Die Kurse werden über den Fachbereich Land den entsprechenden Veranstaltungsarten zugeordnet, d.h. im Fachbereich Land auf der 1. Seite des Kursstamms muss ein Wert zwischen 1 und 13 eingetragen sein.

Die Unterteilung in Kurse oder Einzelveranstaltungen erfolgt über den Kurstyp auf der 3. Seite des Kursstamms (dies gilt für EV mit namentlichen Anmeldungen) oder automatisch durch einen Eintrag von Teilnehmern über die Schaltfläche 'Einzelveranstaltung'.

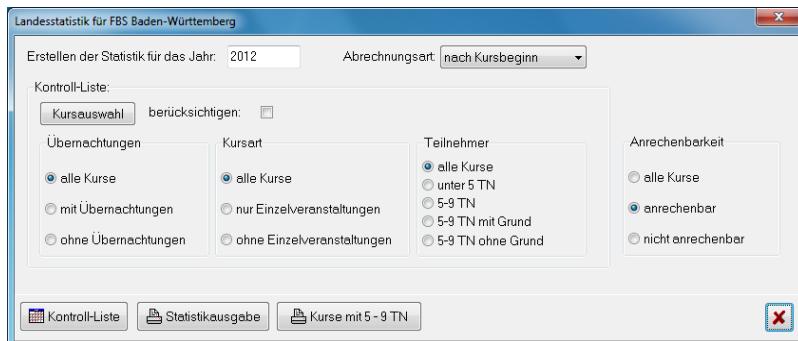


Sind bei einer Veranstaltung (mit einem Fachbereich ungleich 12) Übernachtungen zu berücksichtigen, muss dieser Veranstaltung das Kennzeichen mit der Nummer 999 zugeordnet sein.

Dazu muss ein neues Kennzeichen unter „Einstellungen / Hinterlegungen Adressen / Kennzeichen“ hinterlegt werden, damit es im Kursstamm auf der 3. Seite im betreffenden Kurs zugeordnet werden kann.

Bei einer Veranstaltung aus dem Fachbereich 12 und einem Endedatum nach dem Beginndatum werden Übernachtungen automatisch berücksichtigt.

Beim Aufruf der Statistik unter dem Menüpunkt „Statistik / Landesstatistik“ ist das Statistikjahr einzutragen. Vorgeschlagen wird bis 30.06. das Vorjahr des aktuellen Datums, ab 01.07. das aktuelle Jahr.



Über die Schaltfläche '**Kontroll-Liste**' werden alle Kurse des Statistikjahres in einer Liste auf dem Bildschirm ausgegeben. Über die Kursauswahl können die anzuzeigenden Kurse eingeschränkt werden. Als Beginn-Zeitraum wird das Statistikjahr vorgeschlagen.

Zusätzlich kann auf die Anrechenbarkeit (alle, nur anrechenbare, nicht anrechenbare), die Kursart (alle, nur Kurse/Seminare, nur Einzelveranstaltungen) und Übernachtungen (alle, ohne Übernachtungen, mit Übernachtungen) eingeschränkt werden.

Die Anzeige der Kontroll-Liste kann auf Kurse mit weniger als 5 TN, 5-9 TN, 5-9 TN mit Grund oder 5-9 TN ohne Grund eingeschränkt werden.

Wird der Aufruf der Kontroll-Liste mit der Einschränkung auf bestimmte Teilnehmerzahlen durchgeführt, berücksichtigt die Prüfung sowohl die angemeldeten Teilnehmer als auch die angemeldeten Kinder.

In der Kontroll-Liste wird je Kurs die Kursnummer, der Kurstitel, die Anrechenbarkeit, das Beginn-Datum, FB-Land, Kursart (E=Einzelkurs, K=andere Kurse), Anzahl UE (Unterrichtseinheiten), AnzTN, AnzTN weibl., Übernachtung und der Grund der Förderfähigkeit ausgegeben.

Kontroll-Liste FBS-Statistik für Baden-Württemberg 2012 (anrechenbare Kurse)											
Kursnr	Titel	anr.	Beginn	FB-Land	Typ	UE	TN-Zahl	weibl.	Übernacht	Grund	
121-3106	Babymassage	J	01.03.2012	5	K	12	0	0	nein	8	
121-3107	Babymassage	J	01.03.2012	5	K	12	0	0	nein	8	
121-3110	Autogenes Training	J	31.03.2012	5	K	20	116	34	nein	0	
121-3201	Ski- und Fitnessgymnastik	J	28.02.2012	5	K	6	13	1	nein	0	
121-3202	Funktionelles Kraft- und Ausdauertraining	J	14.03.2012	5	K	28	11	6	nein	0	
121-3203	Rückenschule	J	22.02.2012	5	K	14	15	9	nein	0	
121-3204	Spielerische Gymnastik für Eltern und Kin	J	16.03.2012	5	K	30	7	3	nein	9	
121-3206	Kinder turnen mit Vergnügen	J	22.02.2012	5	K	10	5	3	nein	8	
121-3207	Leichtes Aerobic	J	28.03.2012	5	K	18	9	2	nein	0	
121-3208	Aerobic	J	12.03.2012	5	K	8	8	4	nein	0	
121-3212	Was Frauen stark macht	J	16.03.2012	5	E	2	10	10	nein		
121-3213	Jazz-Gymnastik für Senioren	J	22.03.2012	5	K	8	3	0	nein	0	
121-3217	Rückenschule	J	21.02.2012	5	K	15	0	0	nein	0	
121-3220	Rückenschule	J	22.02.2012	5	K	14	10	0	nein	0	
121-3221	Ski- und Fitnessgymnastik	J	28.02.2012	5	E	4	0	0	nein	0	
121-3600	PEKIP (Prager Eltern Kind Programm)	J	10.04.2012	72	K	20	3	0	nein	6	

Über einen Klick auf die Kursnummer kann auf die Statistikdaten eines einzelnen Kurses durchgegriffen und diese verändert werden. Die Anzeige der Kontroll-Liste wird entsprechend aktualisiert. Die Kontroll-Liste kann ausgedruckt werden.

Über die Schaltfläche 'Statistikausgabe' wird der folgende Übersichtsbildschirm geöffnet:

FBS-Statistik für Baden-Württemberg für das Statistikjahr 2012						
Veranstaltungsart	Kurse	mit Übernachtung	Ustd.	TN	davon weibl.	
1 Zeitgeschen, Politik, Geschichte	4	0	1127	28	16	
2 Soziologie, Wirtschaft, Recht, Diakonie/Caritas	106	0	4897	259	90	
3 Erziehungs- und Schulfragen, Pädagogik, Psychologie, Gruppendynamik, Eltern- und F	10	0	191	34	17	
4 Philosophie, Theologie, Religion	0	0	0	0	0	
5 Literatur, Kunst/Kunstgeschichte, Musik, Massenmedien, Länder- und Heimatkunde, D	50	0	893	209	88	
6 Sprechen	13	0	535	84	39	
7 Wirtschaft und kaufmännische Praxis	10	0	67	36	20	
8 Mathematik, Naturwissenschaften, Technik, Biologie, Ökologie	0	0	0	0	0	
9 Kreatives Gestalten, Freizeitaktivitäten, Lehrerprogramm, sonstige Veranstaltungen	1	0	2	10	6	
10 Gesundheit, Gymnastik, Körperpflege, Haushaltführung	0	0	0	0	0	
11 Vorbereitung auf Schulabschlüsse	0	0	0	0	0	
12 Studienfahrten/Studienreisen	1	1	40	3	1	
13 Mitarbeiterfortbildung	0	0	0	0	0	
14 Gesamt	195	1	7752	663	277	

Die Statistikausgabe berücksichtigt die Anrechenbarkeit, d.h. sie kann wahlweise für alle Kurse, für alle anrechenbaren Kurse oder alle nicht anrechenbaren Kurse

aufgerufen werden. Nicht anrechenbare Kurse sind Kurse, die keinen Haken besitzen bei „anrechenbar für Landesstatistik“ und die im Datenfeld „Fachbereich Land“ einen Eintrag besitzen.

Über die Schaltfläche „Druck“ wird die Statistik entsprechend den Vorgaben ausgedruckt.

Kirchliche Landesarbeitsgemeinschaft für Erwachsenenbildung in Baden-Württemberg											
Berichtsbogen - Stand 31. Dezember 2012											
Stoffgebiete/Veranstaltungart	Kurse, Lehrgänge, Seminare					Einzelveranstaltungen			Veranstaltungen insgesamt		
	Anzahl	Teilnehmer		UE	davon mit U*		Anzahl	Teilnehmer		UE	Anzahl
		gesamt	weiblich		davon	mit U*		gesamt	weiblich		
1. Zeitgeschehen, Politik, Geschichte	4	28	16	1127	0	0	0	0	0	4	28
2. Soziologie, Wirtschaft, Recht, Dakonie/Caritas	106	259	90	4897	0	0	0	0	0	106	259
3. Erziehungs- und Schulfragen, Pädagogik, Psychologie, Gruppendynamik, Eltern- und Familienbildung, Kinderkunst, Gerontologie	9	34	17	189	0	1	0	2	10	34	191
4. Philosophie, Theologie, Religion	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Literatur, Kunst/Kunstgeschichte, Musik, Massenmedien, Länder- und Heimatkunde, Dritte	50	209	88	893	0	0	0	0	0	50	209
6. Sprachen	13	84	39	535	0	0	0	0	0	13	84
7. Wirtschaft und kaufmännische Praxis	9	16	12	65	0	1	20	2	10	36	67
8. Mathematik, Naturwissenschaften, Technik, Biologie, Ökologie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Kreatives Gestalten, Freizeitaktivitäten, Lehrerprogramm, sonstige Veranstaltungen	1	10	6	2	0	0	0	0	0	1	10
10. Gesundheit, Gymnastik, Körperpflege, Haushaltserziehung	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zwischensumme	192	640	268	7708	0	2	20	4	194	660	7712
11. Vorbereitung auf Schulabschlüsse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zwischensumme	192	640	268	7708	0	2	20	4	194	660	7712
12. Studienfahrten/Studienreisen	1	3	1	40	1	0	0	0	1	3	40
13. Mitarbeiterfortbildung	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gesamtsumme	193	643	269	7748	1	2	20	4	195	663	7752

*) davon Anzahl der Kurse, Lehrgänge und Seminare mit Übernachtungen

Vertreter: **Regerungspräsidium 2x**
Landesorganisation 1x

Datum 24.09.2012

Unterschrift:

Es werden alle anrechenbaren und durchgeführten Veranstaltungen eines Kalenderjahres berücksichtigt.

Zusätzlich kann die **Abrechnungsart** ausgewählt werden. Soll die Statistik nach der Raumplanung erstellt werden, werden alle Kurse, die im Statistikjahr stattfinden, berücksichtigt. Die UE dieser Kurse werden über die Kurstage berechnet. Jahresübergreifende Kurse ohne Raumplanung zählen mit allen UE zum Jahr des Kursendes.

Kurse, deren Endedatum mit dem Beginndatum übereinstimmt, werden zu den Einzelveranstaltungen gezählt.

Bei der Berechnung der Teilnehmer (gesamt und weiblich) werden auch die Kinder berücksichtigt.

Über die Schaltfläche 'Kurse mit 5 - 9 TN' kann eine Liste erstellt werden, die für alle anrechenbaren (d.h. förderfähigen) Kurse mit 5 bis 9 TN die Kursnummer, die Anzahl der TN und den Förderungsgrund auflistet.

VHS Demohausen		Stand: 10.04.2013	
Liste der schwach besuchten förderungsfähigen Kurse			
Kursnr	Titel	TN	Begründungstext
121-2501	Orientalischer Tanz (Bauchtanz)	5	gestiegene Ansprüche der TN an den Unterricht
121-3104	Babymassage	6	gestiegene Ansprüche der TN an den Unterricht
121-3204	Spielerische Gymnastik für Eltern und	7	Nachträgliche Abmeldungen
121-3206	Kinder turnen mit Vergnügen	5	gestiegene Ansprüche der TN an den Unterricht
121-3611	Mini-Club "Heinzelmänner"	6	gestiegene Ansprüche der TN an den Unterricht
121-3612	Mini-Club "Bären"	7	Differenzierung nach Zielgruppe, Themen, Zeiten
121-3613	Mini-Club "Sonnenkäfer"	5	gestiegene Ansprüche der TN an den Unterricht
Anzahl der Kurse: 7		41	

12. FBS-Statistik für Hamburg

Die Landesstatistik für Familienbildungsstätten in Hamburg kann erstellt werden.

In den Zentralen Einstellungen ist für das Bundesland 'Hamburg' einzutragen.

In den Statistikdaten des Kurses kann festgelegt werden, ob der Kurs anrechenbar (J), nicht anrechenbar (N) oder nicht zu berücksichtigen (X) ist.

Daten für Landesstatistik Hamburg und BAG-Statistik

Kurs:	112-3108	Babymassage	
Anrechenbar für BAG-Statistik:	<input checked="" type="checkbox"/>		
Anrechenbar für Landesstatistik:	J	<input type="checkbox"/>	
Fachbereich:	31	 3.01	5
Veranstaltungsart:	12	Kinderveranstaltungen anr	
Veranstaltungs-Ziel:			
Zielgruppen:	12	Mütter und Kinder	
Kooperation:			

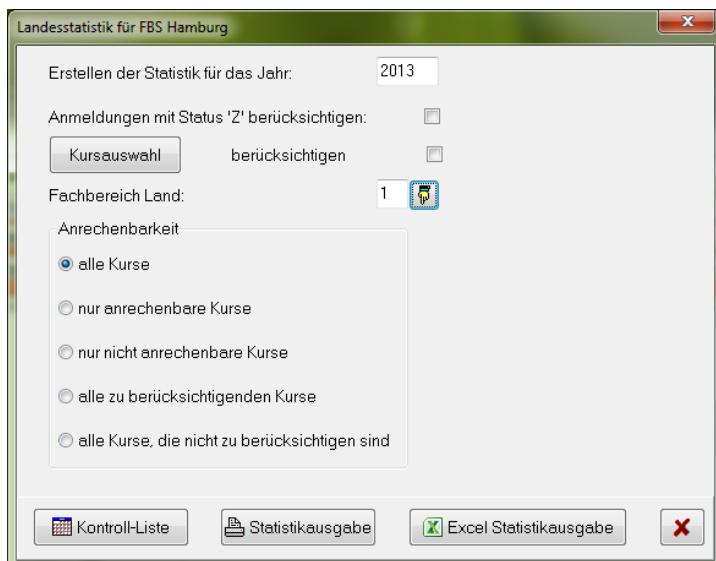
Im Kursstamm auf der Seite 1 muss im Fachbereich für das Land ein Wert zwischen 1 und 10 eingetragen sein:

1. Partnerschaft und Familie
2. Familiengründung
3. Erziehung und Elternschaft
4. Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
5. Angebote für Kinder mit begleitender Elternarbeit
6. Haushaltsführung
7. Gesundheitsförderung
8. Kreativitäts- und Persönlichkeitsentwicklung
9. Familie in besonderen Lebenslagen und Krisen
10. Sonderveranstaltungen

Unter „**Statistik/Landesstatistik**“ kann die Landesstatistik für Hamburg aufgerufen werden.

Beim Aufruf der Statistik muss das Statistikjahr eingetragen werden. Wahlweise kann angegeben werden, ob auch Teilnehmer mit einem **Status „Z“** zu berücksichtigen sind.

Voraussetzung, damit die Teilnehmerstunden dieser Teilnehmer berücksichtigt werden, ist ein Eintrag in der Historie der Belegung bei „**„anteilige UE“**“. Dieses Feld wird automatisch gefüllt über das Eintritts- und Austrittsdatum, bzw. bei Führung der Anwesenheitskontrolle.



Grundsätzlich gilt: es werden alle Kurse berücksichtigt, die im Statistikjahr begonnen haben, eine eventuell vorhandene **Kursauswahl** wird zusätzlich berücksichtigt. Ausgefallene Kurse müssen explizit über die Kursauswahl ausgeschlossen werden.

Wird bei **Fachbereich Land** ein Wert eingetragen, werden nur die Kurse berücksichtigt, die diesen Wert im Fachbereich Land besitzen.

Die Berechnungsregeln für die Anzahl der Teilnehmer und die Unterrichtsstunden sind identisch mit den schon vorhandenen Regeln für die Landesstatistik Schleswig-Holstein. Dabei gilt jedoch folgende Ausnahme: Kinder werden getrennt in Altersklasse 1 und Altersklasse 2 ausgegeben. Zu den Kindern der Altersklasse 1 zählen die Kinder aus den Einzelveranstaltungen. Ist bei Kindern, die über die Eltern

angemeldet sind, kein Geburtsdatum eingetragen, zählen diese Kinder zu den Kindern der Altersklasse 1 (bis 6 Jahre).

Über die Schaltfläche „**Kontroll-Liste**“ kann eine Kontroll-Liste am Bildschirm ausgegeben werden. Mit einem Klick auf die Spaltenüberschrift kann diese sortiert werden.

Kontrollliste FBS-Statistik für Hamburg 2012												x
Kursnr.	Titel	anr.	Fachb.	Beginn	Ustd.	TN-Std.	TN-Gesamt	Frauen	Männer	KiAK1	KiAK2	sonst.
121-3225	Rückenschule	J	5	22.02.2012	14,00	0,00	0	0	0	0	0	0
121-3226	Kinder turnen mit Vergnügen	J	5	22.02.2012	10,00	0,00	0	0	0	0	0	0
121-3600	PEKIP (Prager Eltern Kind Programm)	J	72	10.04.2012	20,00	60,00	3	0	3	0	0	0
121-3601	Vortrag Ich bin ganz Ohr	J	72	13.03.2012	3,00	0,00	0	0	0	0	0	0
121-3610	DELF-I für Eltern und Babys ab der 6. Lebenswoche	J	72	08.04.2012	32,00	256,00	8	1	6	0	0	1
121-3611	Mini-Club "Herrzelmänner"	J	72	21.02.2012	34,00	204,00	6	2	4	0	0	0
121-3612	Mini-Club "Bären"	J	72	07.02.2012	42,00	294,00	7	2	5	0	0	0
121-3613	Mini-Club "Sonnenkäfer"	J	72	22.02.2012	42,00	210,00	5	3	2	0	0	0
121-3614	Töpfert für Eltern mit Kindern (ab 6 Jahren)	J	72	02.05.2012	17,33	86,65	5	2	1	0	2	0
121-3615	Werkstatt für Kinder	J	72	29.02.2012	20,00	80,00	4	1	3	0	0	0
121-3616	Spielen und Bewegen mit Babys	J	5	08.05.2012	20,00	180,00	9	2	7	0	0	0
121-3617	Eltern-Kind-Gruppe für Kinder ab 1 Jahr	J	5	18.03.2012	46,00	369,00	8	2	5	0	1	0
121-3626	Tatü Tatü, die Feuerwehr ist da	J	7	14.04.2012	8,00	72,00	9	6	2	1	0	0
121-3628	Turnen und Toben	J	72	20.04.2012	10,00	50,00	5	0	5	0	0	0
121-3637	Spieleicher zu mehr Bewegungssicherheit und kognitiver Leistung	J	7	16.04.2012	40,00	280,00	7	6	1	0	0	0

Kursstatistik ? Kursinfo Kontrôle Excel

Je Kurs werden Kursnummer, Titel, Anrechenbarkeit, Fachbereich-Land, Beginn Datum, Anzahl Unterrichtsstunden, Anzahl Teilnehmerstunden, Anzahl Gesamtteilnehmer, Anzahl Frauen, Anzahl Männer, Anzahl Kinder und Anzahl sonstige Teilnehmer ausgegeben.

Die Kontroll-Liste kann über die Kursauswahl und die Anrechenbarkeit (alle, anrechenbar, nicht anrechenbar, nicht weiterzugebend) eingeschränkt werden. Wahlweise kann die Kontroll-Liste ausgedruckt werden oder als Excel-Liste erstellt werden.

Über die Schaltfläche „**Statistikausgabe**“ kann die Statistik am Bildschirm ausgegeben werden. Je Fachbereich wird eine Zeile ausgegeben mit folgenden Informationen:

FBS-Statistik für Hamburg für das Statistikjahr 2012												
	Veranstaltungsart	Kurse	Ustd.	TN-Std.	GesamtTN	Frauen	Männer	KiAK1	KiAK2	Sonstige		
1	Partnerschaft und Familie	3	827,67	1.677,72	18	11	6	1	0	0		
2	Familiengründung	88	3.200,66	9.009,32	249	79	145	13	5	7		
3	Erziehung und Elternschaft	7	179,00	944,00	18	6	10	1	1	0		
4	Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0		
5	Angebote für Kinder mit begleitender Elternarbeit	69	1.137,33	7.507,62	393	133	227	16	11	6		
6	Haushaltführung	12	495,33	3.662,33	73	29	32	5	4	4		
7	Gesundheitsförderung	9	66,00	622,00	151	29	121	1	0	0		
8	Kreativitäts- und Persönlichkeitsentwicklung	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0		
9	Familie in besonderen Lebenslagen und Krisen	1	0,00	0,00	10	5	5	0	0	0		
10	Sonderveranstaltungen	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0		
11	Sonstiges (i.A. Null)	185	6.569,66	21.343,29	675	281	338	25	18	14		
12	Gesamt		374.12.475,65	44.766,28	1587	573	884	62	39	31		

Druck

Excel

x

Laufende Nummer (Nr. des Fachbereichs)

Fachbereichsbezeichnung

Anzahl Kurse

Anzahl Unterrichtsstunden

Anzahl Teilnehmerstunden

Anzahl Gesamtteilnehmer

Anzahl Frauen

Anzahl Männer

Anzahl Kinder 0 -6 Jahre

Anzahl Kinder 7 -17 Jahre

Anzahl Sonstige Teilnehmer

In der 11. Zeile werden mit der Fachbereichsbezeichnung „Sonstiges (i.a. Null)“ die Kurse aufsummiert, bei denen der Fachbereich für das Land gar nicht oder falsch eingetragen wurde.

In der 12. Zeile werden mit der Fachbereichsbezeichnung „Gesamt“ die Zahlen aufsummiert.

Die Statistikausgabe kann wahlweise für alle (d.h. die als weiterzugeben markierten) Kurse oder nur für alle anrechenbaren Kurse oder nur für alle nicht anrechenbaren Kurse durchgeführt werden.

Über die Schaltfläche „**Excel-Statistikausgabe**“ kann die Statistikausgabe als Excel-Datei erstellt werden.

Die Sammeländerung der Statistikdaten im Auswertecenter für Kurse berücksichtigt für FBS im Bundesland Hamburg die Änderung für die Einträge im Feld „Anrechenbarkeit“.

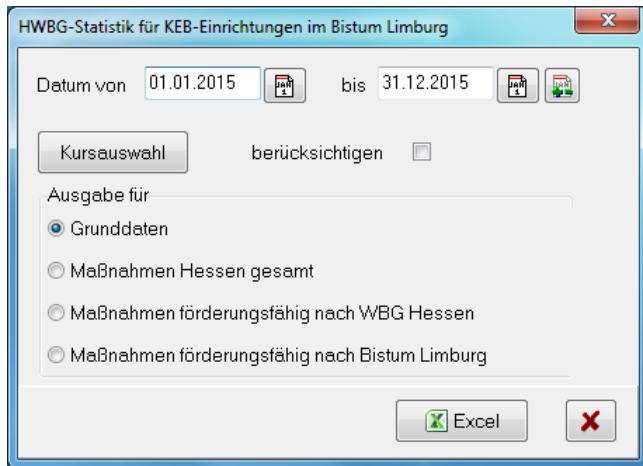
Die Freigabecenter von KuferSQL (sowohl für die Einzelfreigabe wie auch für die Sammelfunktion, dort inklusive der Einstellung in der Hinterlegung) wurden entsprechend angepasst.

Die Ausgabe des Kursstammbuches wurde angepasst.

13. Statistik für die KEB-Einrichtungen im Bistum Limburg

Für die KEB Einrichtungen im Bistum Limburg kann eine Statistik nach dem HWBG (Hessisches Weiterbildungsgesetz) für das Diözesanbildungswerk erstellt werden.

Der Aufruf der Statistik erfolgt unter „Statistiken / Sonstige Statistiken / HWBG-Statistik für KEB-Einrichtungen im Bistum Limburg“.



Beim Aufruf der Auswertung wird der Zeitraum festgelegt, vorgeschlagen wird das aktuelle Kalenderjahr (01.01. - 31.12.). Zusätzlich besteht die Möglichkeit, die Kursauswahl zu berücksichtigen.

Die Ausgabe kann über die Grunddaten und die gesamten Maßnahmen in Hessen erfolgen.

Außerdem kann festgelegt werden, ob die Auswertung für alle Veranstaltungen, für die vom Bistum geförderten Veranstaltungen oder für die vom Land geförderten Veranstaltungen durchgeführt werden soll.

Folgende Informationen müssen im Kurs eingetragen sein:

- Im Feld 1 der frei wählbaren Eingabefelder wird 'L' (Landesförderung) oder 'B' (Bistumsförderung) eingetragen.
- Im Feld 2 der frei wählbaren Eingabefelder (Definiton als Checkbox) wird festgelegt, ob die Veranstaltung mit Übernachtungen durchgeführt wird.
- Die Stoffgebiete sind in der Veranstaltungsart des Kurses einzutragen.

In der Hinterlegung sind **alle Stoffgebiete vollständig wie folgt zu hinterlegen**, und zwar unabhängig davon, ob die Einrichtung damit arbeitet oder nicht:

- 1 Politik - Gesellschaft
- 11 1.1 - politische Bildung
- 12 1.2 - Lebensgestaltende Bildung
- 13 1.3 - Ehrenamt
- 2 Familie - Gender - Generationen
- 21 2.1 - Elternbildung
- 22 2.2 - Familienbildung
- 23 2.3 - Frauenbildung
- 24 2.4 - Männerbildung
- 25 2.5 - Seniorenbildung
- 3 Religion - Ethik
- 31 3.1 - Existenzfragen
- 4 Umwelt - Ökologie
- 41 4.1 - Ökologische Kompetenz
- 5 Kultur - Gestalten
- 51 5.1 - Angebote Förderung Schlüsselqualifikation
- 6 Gesundheit
- 61 6.1 - Gesundheitsvorsorge der Primärprävention
- 7 Sprachen
- 71 7.1 - Angebote zur Schlüsselqualifikation
- 8 Arbeit - Beruf
- 81 8.1 - Arbeitswelt und berufsbezogene Bilder
- 9 Grundbildung - Schulabschlüsse
- 91 9.1 - Alphabetisierung
- 92 9.2 - Kompensatorische Grundbildung
- 93 9.3 - Abschlussbezogene Bildung

Ausgabe für Grunddaten:

Über die Schaltfläche 'Excel' wird eine Excel-Liste erstellt, die je Veranstaltung folgende Informationen sortiert nach der Kursnummer umfasst:

- Laufende Nummer
- Datum (Beginn-Datum bei eintägigen Veranstaltungen, Beginn- und Endedatum in der Form dd.mm. - dd.mm.yyyy bei mehrtägigen Veranstaltungen, Beginn- und Endedatum in der Form dd.mmm.yyyy – dd.mm.yyyy bei jahresübergreifenden Veranstaltungen)
- Kurstitel
- Veranstalter (aus Planung / Programmheft/zusätzliche Texte / 1. Zusatztext)
- Veranstaltungsnummer (Kursnummer)
- Veranstaltungsart:
 - 'Einzelveranstaltung bis 8 Ustd.' (für Veranstaltungen mit Beginndatum=Endedatum)
 - 'Seminarreihe mehrtägig ab 8 Ustd.' (für Veranstaltungen mit Beginndatum ungleich Endedatum und ohne Übernachtung (Feld 2 der frei wählbaren Eingabefelder))
 - 'Kompaktseminar mehrtägig mit Übernachtung' (für Veranstaltungen mit Beginndatum ungleich Endedatum und mit Übernachtung (Feld 2 der frei wählbaren Eingabefelder))
- Stoffgebiet (Text des in der Veranstaltungsart hinterlegten Stoffgebiets)
- Ustd (UE Seite 1 des Kursstamms)
- TNW (Anzahl der weiblichen Teilnehmer, angemeldet mit Status A, T oder leer - ohne Altersklasse 1 - und aus EV (Einzelveranstaltung))
- TNM (Anzahl der männlichen Teilnehmer, angemeldet mit Status A, T oder leer - ohne Altersklasse 1 - und aus EV)
- Förderart ('Bistum', wenn Feld 1 der frei wählbaren Eingabefelder 'B', sonst 'Land')

Ausgabe für Maßnahmen Hessen gesamt / Maßnahmen förderungsfähig nach WBG Hessen und Maßnahmen förderungsfähig nach Bistum Limburg:

Über die Schaltfläche 'Excel' wird im allgemeinen Export-Pfad eine Excel-Liste erstellt, die je Stoffgebiet folgende Informationen enthält:

- Anzahl Veranstaltungen
- Anzahl UE (Seite 1 des Kursstamms)
- Anzahl weiblicher TN (angemeldet mit Status A, T oder leer und aus EV)
- Anzahl männlicher TN (angemeldet mit Status A, T oder leer und aus EV)

Diese Informationen werden für Einzelveranstaltungen (Beginndatum = Endedatum), mehrtägige Veranstaltungen (Beginndatum \leftrightarrow Endedatum, ohne Übernachtungen) und mehrtägige Kompaktseminare (Beginndatum \leftrightarrow Endedatum, mit Übernachtung) ausgegeben. Für Kompaktseminare wird zusätzlich die Anzahl der TN-UE ermittelt.

Dabei werden alle Veranstaltungen berücksichtigt, die im angegebenen Zeitraum begonnen haben. Ausgefallene Kurse werden nicht berücksichtigt.