

Anhang 48: Landesstatistik Thüringen

In der folgenden Dokumentation wird die Weitergabe der Veranstaltungsdaten aus KuferSQL für die Landesstatistik in Thüringen erläutert.

Inhalt:

- | | | |
|----|---|---------|
| 1. | Vorbereitende Arbeiten | Seite 1 |
| 2. | Erstellen der Kontroll-Liste und Ausgabe der Landesstatistikdaten | Seite 3 |

1. Vorbereitende Arbeiten:

In den „Zentralen Einstellungen / Eigene Daten“ ist bei „Bundesland“ **„Thüringen“** einzutragen.

In den Kursstammdaten unter dem Button **„Statistikdaten“** sind folgende Felder mit Daten zu füllen:

Daten für Landesstatistik Thüringen und DVV-Statistik

Kurs: 10816 Jazz-Gymnastik

Anrechenbar für DVV-Statistik: ☒

Anrechenbar für Landesstatistik: ☒

DVV-Abrechnungsart: 0

Rhythmus:

Tag oder Abend: A

Anzahl pro Woche:

Auftragsmaßnahme:

Zielgruppe: 0

Kooperation: 0

Prüfung DVV-Schlüssel: 0

Anzahl Übernachtungen: 0

Ausstellungstage: 0

Prüfungsteilnehmer: 0

← → Ok

- Anrechenbar für Landesstatistik:

Eine Veranstaltung gilt als anrechenbar, wenn sie folgende Prüfungen besteht:

1. Der Schalter „Anrechenbar für Landesstatistik“ ist im Kursstamm im Fenster „Statistikdaten“ gesetzt.
2. Mindestens 8 Teilnehmer müssen über 16 Jahre alt sein. Als Teilnehmer zählen dabei alle mit Status „A“, „T“ oder „“ angemeldeten Teilnehmer; die nicht 16-jährigen werden dadurch bestimmt, dass sie mit eingetragenem Geburtsdatum bei Kursbeginn noch nicht 16 Jahre alt sind bzw. mit eingetragenem Geburtsjahr im Kursjahr noch nicht 16 Jahre alt wurden. Sollte ein Teilnehmer keine Geburtsdaten eingetragen haben, wird er als Erwachsener gezählt. Teilnehmer mit Status ‚A‘, deren Austrittsdatum vor dem Kursbeginn liegt, werden nicht berücksichtigt. In die Berechnung der Teilnehmerzahl fließen auch die Teilnehmer mit ein, die als Summe unter „Einzelveranstaltung“ eingetragen werden.
3. Die Berechnung der **Unterrichtseinheiten** erfolgt anhand der Raumplanung. Wurde keine Raumplanung durchgeführt, werden die Unterrichtseinheiten von der 1. Seite Kursstamm übernommen.

Sonderfälle:

Ein Kurs beginnt in 2012 und endet in 2013: Für das Statistikjahr 2013 werden die Kurstage aus 2013 anhand der Raumplanung gerechnet.

Ein Kurs beginnt in 2013 und endet in 2014: Für das Statistikjahr 2013 werden die Kurstage aus 2013 anhand der Raumplanung gerechnet.

Sollten keine Kurstage eingetragen sein, wird der Kurs nur in dem Jahr gewertet, in dem der Kursbeginn liegt. Die Stundenanzahl wird dann von der 1. Seite der Kursstammdaten übernommen.

4. Es muss ein auch für die DVV-Statistik gültiger Themenbereich angegeben sein.
5. allgemein gilt: Kurse mit einem Themenschlüssel bzw. mit Kursorten ohne eine entsprechende Hinterlegung werden nicht berücksichtigt.

Sonderfall:

Anrechenbare Kurse mit dem DVV-Fachbereich 6.07 (Alphabetisierungskurse) und mindestens 1 Teilnehmer werden berücksichtigt.

2. Erstellung einer Kontroll-Liste und Ausgabe der Landesstatistikdaten

Die Erstellung der Dateien wird aufgerufen unter „Statistiken / Landesstatistik“.

In der **Kontroll-Liste** werden je nach getroffener Einschränkung bei den Kriterien für die Anrechenbarkeit, die Korrektheit der Daten und Kursauswahl die gewünschten Kurse aufgelistet. Fehlerhafte Kurse sind Kurse mit nicht hinterlegten Orten oder Fachbereichen oder Kurse mit weniger als 8 Teilnehmern. Der fehlerhafte Ort bzw. Fachbereich wird über ein vorangehendes '!' gekennzeichnet. Es können alle Kurse, alle fehlerhaften Kurse oder alle korrekten Kurse ausgewählt werden, d.h. über korrekte, anrechenbare Kurse (ohne Kursauswahl) wird eine Liste erstellt, die genau der dbf-Ausgabe entspricht. Die Kontroll-Liste enthält folgende Daten:

- Kursnummer
- Titel
- Beginndatum
- Endedatum

- anr UStd (anrechenbare Unterrichtsstunden)
- Ustd (Unterrichtsstunden von der 1. Seite des Kursstamms)
- TNZahl (Anzahl der Teilnehmer)
- Inhalt (Inhalt nach ThürEBG (1 politische Bildung, 2 allgemeine Bildung, 3 berufliche Bildung, 4 kulturelle Bildung)
- Themenbereich (Fachbereich des Kurses)
- Ort (PLZ + Ort der Veranstaltung)

Landesstatistik Thüringen: Kontroll-Liste 2012

	Kurs-Nr	Titel	Beginn	Ende	anr UStd	UStd	TNZahl	Inhalt	Themenbe
▶	121-3601	Vortrag: Ich bin ganz Ohr	13.03.2012	13.03.2012	3,00	3,00	0	2	3.06
	121-3610	DELFI - für Eltern und Babys ab der 6. Lebenswoche	09.04.2012	25.06.2012	32,00	32,00	8	2	3.06
I	121-3611	Mini-Club "Heizelmänner"	21.02.2012	17.07.2012	39,67	34,00	6	2	3.06
I	121-3612	Mini-Club "Bären"	07.02.2012	10.07.2012	42,00	42,00	7	2	3.06
I	121-3613	Mini-Club "Sonnenkäfer"	22.02.2012	18.07.2012	42,00	42,00	5	2	3.06
I	121-3614	Töpfern für Eltern mit Kindern (ab 6 Jahren)	02.05.2012	23.05.2012	17,33	17,33	5	2	3.06
I	121-3615	Werkstatt für Kinder	29.02.2012	16.05.2012	20,00	20,00	4	2	3.06
I	121-3616	Spielen und Bewegen mit Babys	08.05.2012	24.07.2012	20,00	20,00	9	4	2.08
I	121-3617	Eltern-Kind-Gruppe für Kinder ab 1 Jahr	19.03.2012	23.05.2012	46,00	46,00	8	2	3.02
I	121-3626	Tatü Tata, die Feuerwehr ist da	14.04.2012	14.04.2012	8,00	8,00	8	2	3.05
I	121-3628	Turnen und Toben	20.04.2012	18.05.2012	10,00	10,00	5	2	3.06
I	121-3637	Spielerisch zu mehr Bewegungssicherheit und kognit	16.04.2012	05.07.2012	40,00	40,00	7	2	3.05
I	121-4000	Interesse an Sprachkursen	24.07.2012	24.07.2012	2,00	2,00	0	2	4.00
I	121-4001	Sprachberatung	23.07.2012	23.07.2012	2,00	2,00	3	2	4.00
I	121-4101	Arabisch für Fortgeschrittene	12.06.2012	26.07.2012	32,67	32,67	7	2	4.01
I	121-4102	Arabisch für Fortgeschrittene	11.06.2012	25.07.2012	42,00	42,00	7	2	4.01
I	121-4404	INTEGRATIONSKURS - MODUL A1.1	19.03.2012	18.06.2012	113,33	113,33	10	2	4.04
I	121-4404B	INTEGRATIONSKURS - MODUL A1.1 - Zusatzkurs	19.03.2012	18.06.2012	113,33	113,33	0	2	4.04
I	121-4405	INTEGRATIONSKURS - MODUL A1.2	12.06.2012	02.10.2012	100,00	100,00	0	2	4.04

Kursinfo
 Kurs-Statistik
 Drucken
 Schließen

Ein „!“ in der 1.Spalte kann folgende Bedeutungen haben: der Kurs ist nicht anrechenbar oder die Teilnehmerzahl ist kleiner als 8.

Mit einem Klick auf die Kursnummer bzw. auf den Button „Kursstatistik“ können die wichtigsten Einträge für die Statistik sofort überarbeitet werden.

Mit dem Button „Kursinfo“ können die wichtigsten Einträge der Kursstammdaten mit den Dozenten und den eingetragenen Kurstagen angezeigt werden.

Mit dem Button „Drucken“ ist es möglich, einen Ausdruck (Querformat) mit allen angezeigten Feldern zu erstellen.

Dateiausgabe:

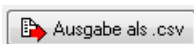
Es werden **alle** Kurse des Statistikjahres, die als anrechenbar für die Landesstatistik gekennzeichnet sind und die mehr als 7 Teilnehmer haben, in eine dbf-Datei geschrieben. Diese dbf-Datei kann mit Excel geöffnet und eventuell weiterbearbeitet werden.

Hinweis: Die Einschränkungen unter Kursauswahl und Anrechenbarkeit werden hier nicht berücksichtigt.

Es wird eine Datei mit den folgenden Feldern erstellt:

Statistik.dbf

Veranstaltung	Kursnummer
Thema	Kurstitel
Inhalt	Inhalt nach ThürEBG (1politische Bildung, 2 allgemeine Bildung, 3 berufliche Bildung, 4 kulturelle Bildung)
Themenbereiche	Fachbereich des Kurses
Beginn	Beginndatum
Ende	Endedatum
Ustd	Anrechenbare Unterrichtsstunden
Ort	PLZ + Stadt der Veranstaltung
Region	Kennziffer der Region
TNZahl	anrechenbare Teilnehmer

Ausgabe der Datei im csv-Format möglich:

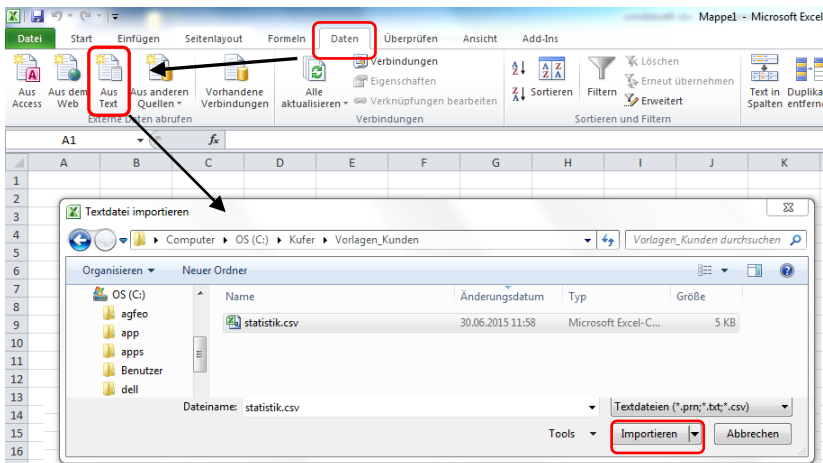
Ist in den „Einstellungen für Bildschirmvorgaben und Workflow“ unter „Export“ der Schalter 'CSV-Dateien für Export verwenden' gesetzt, erfolgt die Ausgabe der Landesstatistik im csv-Format und nicht im dbf-Format.

Diese Änderung wurde integriert, da ab dem Einsatz von Office 2012 eine dbf-Datei nicht mehr mit Excel geöffnet werden kann.

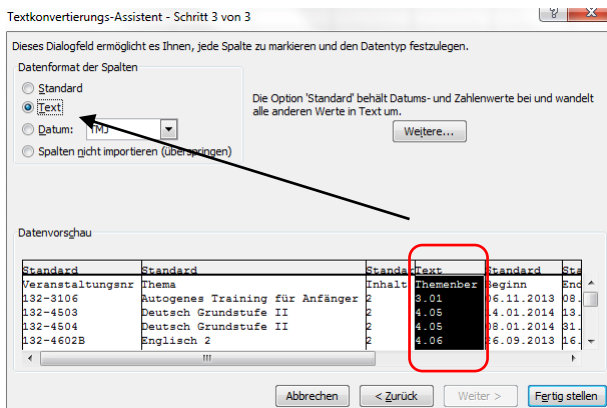
Damit die csv-Datei in Excel korrekt angezeigt wird, muß diese über folgenden Weg in Excel importiert werden:

- Excel öffnen (mit einem leeren Arbeitsblatt)

- Reiter „Daten“ -> „Aus Text“
- im Fenster „Textdatei importieren“ die Datei „statistik.csv“ auswählen



- Mit einem Klick auf „Importieren“ öffnet der Textkonvertierungs-Assistent:
- Schritt 1: Dateityp „Getrennt“ wählen -> Weiter
- Schritt 2: Trennzeichen „Tabstopp“ + „Semikolon“ auswählen -> Weiter
- Schritt 3: in der Druckvorschau die Spalte „Themenber“ markieren und unter Datenformat der Spalten die Option „Text“ wählen -> Fertig stellen



- Im nächsten Fenster: Arbeitsblatt auswählen und mit „ok“ bestätigen.

Im Startbildschirm zur Landesstatistik ist die Region nach der folgenden Vorgabe einzutragen:

Region (Landkreis bzw. kreisfreie Stadt)	Kennziffer
Altenburger Land	01
Eichsfeld	02
Erfurt-Stadt	03
Gera-Stadt	04
Gotha	05
Greiz	06
Saale-Holzland-Kreis	07
Hildburghausen	08
Ilm-Kreis	09
Jena-Stadt	10
Kyffhäuserkreis	11
Nordhausen	12
Saale-Orla-Kreis	13
Schmalkalden-Meiningen	14
Saalfeld-Rudolstadt	15
Sömmerda	16
Sonneberg	17
Suhl-Stadt	18
Unstrut-Hainich-Kreis	19
Wartburgkreis	20
Weimarer Land	21
Weimar-Stadt	22
Eisenach Stadt	23

Schnittstelle zur Ehrenamtsdatenbank Thüringen

Für die Ehrenamtsdatenbank Thüringen wurde in KuferSQL eine Exportmöglichkeit geschaffen, damit eine definierte Menge an Kursen im XML Format exportiert werden kann. Die Daten werden dabei im Standardinternet XML Format exportiert.

Die Struktur der XML-Datei ist im Anhang A76 beschrieben.

Der Aufruf des Exports erfolgt unter dem Menüpunkt „Web / Exporte für andere Web-Datenbanken / Internetaufbereitung Ehrenamtsdatenbank Thüringen“.

In den Kursfreigaben und im Freigabecenter (Menüpunkt „Extras / Freigabe und Exportcenter für Kurse“) kann die Menge der Kurse eingeschränkt werden, die exportiert werden sollen. Unter „Einstellungen für Bildschirmvorgaben und Workflow“ auf der Seite „Freigaben“ können die Datenfelder für die Anzeige im Freigabecenter definiert werden.

Es wird nur der Export in eine Datei durchgeführt, ein automatischer Versand der Daten ist absichtlich nicht vorgesehen. Dies muss von den Einrichtungen selbst manuell über eine Schnittstelle auf der Webseite durchgeführt werden.